



Jednací řád

Účetního výboru místní akční skupiny Rozvoj Krnovska

I. Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Účetního výboru místní akční skupiny Rozvoj Krnovska (dále jen MAS) upravuje přípravu a způsob jednání, rozhodování účetního výboru a plnění jeho usnesení.

II. Základní ustanovení – Statut Účetního výboru

1. Účetní výbor je kontrolním orgánem místní akční skupiny, kontroluje administrativní úkony MAS.
2. Účetní výbor je odvolacím orgánem v oblasti aktivit místní akční skupiny.
3. Účetní výbor tvoří 3 zvolení zástupci z řad partnerů MAS. Plénum potvrzuje členy volbou. Doba mandátu členů výboru je tři roky. Opakované zvolení je možné.
4. Je-li členem Účetního výboru fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.
5. Členové Účetního výboru volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání Účetního výboru. Jednání může svolat i Ředitel společnosti nebo Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.

III. Jednání Účetního výboru

1. Účetní výbor se schází dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok.
2. Pozvánka s termínem, časem konání a místem konání musí být zaslána členům ÚV na kontaktní emaily nejméně 7 dní před konáním ÚV.
3. Účetní výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů a rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných. Při rozhodování je hlasovací právo členů Účetního výboru rovné.
5. Nejméně jedenkrát ročně podává Účetní výbor zprávu Plénu MAS o výsledcích své kontrolní činnosti.
6. Z každého jednání se pořizuje písemný zápis. Přílohou je prezenční listina.
7. V zápise se vždy uvede: počet přítomných členů, schválený program jednání, průběh a výsledky hlasování, přijatá usnesení. Zápis dále obsahuje datum a místo jednání, zásadní obsah diskuse, závažná vystoupení a podané návrhy. Pokud o to člen požádal, je v zápisu uvedeno zvlášť a jmenovitě jeho hlasování k navrženému usnesení.
8. Originál zápisu z jednání Účetního výboru je uložen v kanceláři MAS, kde do něho mohou nahlížet partneři MAS. Za obsah zápisu odpovídá předseda. Elektronická forma zápisu je nejpozději do 10 dnů po jednání zveřejněna na www.maskrnovsko.cz.

IV. Kompetence Účetního výboru

Účetní výbor:

1. projednává výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS.
2. dohlíží na to, že MAS vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD.
3. nahlíží do účetních knih a jiných dokladů organizace týkající se činnosti MAS a kontroluje tam obsažené údaje.
4. svolává mimořádné jednání Pléna a Programového výboru MAS, jestliže to vyžadují zájmy MAS.
5. kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS.
6. zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení rozhodovacímu orgánu indikátorový a evaluační plán SCLLD).

V. Závěrečná ustanovení

1. Změny, doplňky a úpravy jednacího řádu schvaluje Plénum MAS.
2. Tento jednací řád byl schválen Plénem dne 30.10.2025, usnesením č. 023/2025 a nahrazuje jednací řád ze dne 09.11.2022.