



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA  
**ROZVOJ KRNOVSKA**  
REGION V POHYBU

## **Jednací řád**

### **Programového výboru Místní akční skupiny Rozvoj Krnovska**

#### **I. Úvodní ustanovení**

1. Jednací řád Programového výboru Místní akční skupiny Rozvoj Krnovska (dále jen MAS) upravuje přípravu a způsob jednání, rozhodování Programového výboru (dále také PV) a plnění jeho usnesení.

#### **II. Základní ustanovení**

1. PV je rozhodovacím orgánem MAS.
2. PV tvoří zvolení zástupci z řad partnerů MAS.
3. Poměr zástupců veřejného a soukromé sektoru v PV musí být vždy stanoven tak, aby veřejný sektor ani žádná zájmová skupina neměla více než 50 % hlasovacích práv.
4. Počet členů PV je 6. Partneři volí členy PV z řad partnerů MAS. Doba mandátu členů je tři roky. Opakované zvolení je možné.
5. Předseda PV je volen z řad členů PV.
6. Je-li členem PV fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat ten, kdo ji zastupuje.
7. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné.
8. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.

#### **III. Jednání Programového výboru**

1. PV se schází dle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce. Jednání PV svolává a řídí předseda PV.
2. Právo svolat jednání PV má jakýkoliv člen PV, předseda Pléna a hlavní manažer CLLD.
3. Pozvánka s termínem, časem konání a místem konání musí být zaslána členům PV na kontaktní emaily nejméně 7 dní před konáním programového výboru.
4. PV je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů a rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných.
5. Při jednání PV může každá přítomná osoba hlasovat pouze za jednoho člena PV. Fyzická osoba může být zastoupena jinou fyzickou osobou výhradně na základě písemné plné moci.
6. Z každého jednání se pořizuje písemný zápis. Přílohou je prezenční listina. V zápise se vždy uvede: počet přítomných členů, schválený program jednání, průběh a výsledky hlasování a přijatá usnesení. Zápis dále obsahuje datum a místo jednání, zásadní obsah diskuse, závažná vystoupení a návrhy.
7. Soulad zápisu s průběhem jednání ověřuje jeden ověřovatel, jeho souhlas je vyjádřen podpisem zápisu. Zapisovatele jmenuje předseda PV a ověřovatele volí členové z řad přítomných členů.



8. Originál zápisu z jednání PV je uložen v kanceláři MAS, kde do něho mohou nahlížet partneři MAS. Elektronická forma zápisu je nejpozději do 10 dnů po jednání zveřejněna na [www.maskrnovsko.cz](http://www.maskrnovsko.cz).

#### 9. Hlasování per rollam

V případech, kdy je to účelné nebo neodkladné, nebo pokud to s ohledem na charakter projednávané záležitosti navrhně předseda PV nebo Hlavní manažer CLLD, může PV rozhodovat o záležitostech mimo své zasedání formou písemného vyjádření (per rollam).

- a) Návrh na schválení usnesení formou per rollam, včetně všech podkladů potřebných pro jeho posouzení, zasílá předseda PV nebo Hlavní manažer CLLD všem členům PV elektronicky na jejich kontaktní e-mailovou adresu uvedenou ve Smlouvě o partnerství.
- b) Lhůta pro doručení vyjádření člena (souhlas / nesouhlas / zdržení se) je stanovena v návrhu na usnesení a nesmí být kratší než 3 pracovní dny (72 hodin) od doručení návrhu.
- c) Pokud se člen PV ve stanovené lhůtě nevyjádří, má se za to, že nehlasoval.
- d) Pro přijetí rozhodnutí per rollam je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů PV.
- e) Předseda PV, hlavní manažer nebo pověřený zaměstnanec MAS oznámí všem členům PV výsledek hlasování emailem a elektronickou formou zveřejní zápis na [www.maskrnovsko.cz](http://www.maskrnovsko.cz)., obojí provede do 10 pracovních dnů po jednání.
- f) V případě nedostatečného počtu hlasujících na přijetí usnesení se hlasování může zopakovat.
- g) Rozhodnutí přijaté formou per rollam má stejnou platnost a závaznost jako rozhodnutí přijaté na řádném zasedání PV.

#### **IV. Kompetence Programového výboru**

- 1. PV schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD. Tím není dotčen postup podle zákoníku práce upravující vznik pracovního poměru a jeho zrušení.
- 2. PV rozhoduje o distribuci veřejných finančních prostředků – schvaluje SCLLD, schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů, zejména preferenční kritéria za MAS.
- 3. PV schvaluje rozpočet MAS.
- 4. PV navrhuje Plénu MAS změnu výše příspěvků partnerů na činnost MAS pro další období s ohledem na minimální výši příspěvku podle Statutu společnosti.
- 5. PV schvaluje výzvy MAS k podávání žádostí ke spolufinancování projektů.
- 6. PV schvaluje projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu VK MAS.
- 7. PV navrhuje Plénu záměry místní akční skupiny.

1. Změny, doplňky a úpravy jednacího řádu Programového výboru schvaluje Plénium MAS.
2. Tento jednací řád byl schválen Plénem dne 30. 10. 2025 usnesením č. 023/2025 a nahrazuje jednací řád ze dne 09. 11. 2022.