

**Rozvoj Krnovska o.p.s.,
Na náměstí 106, Osoblaha
IČ 26838401**

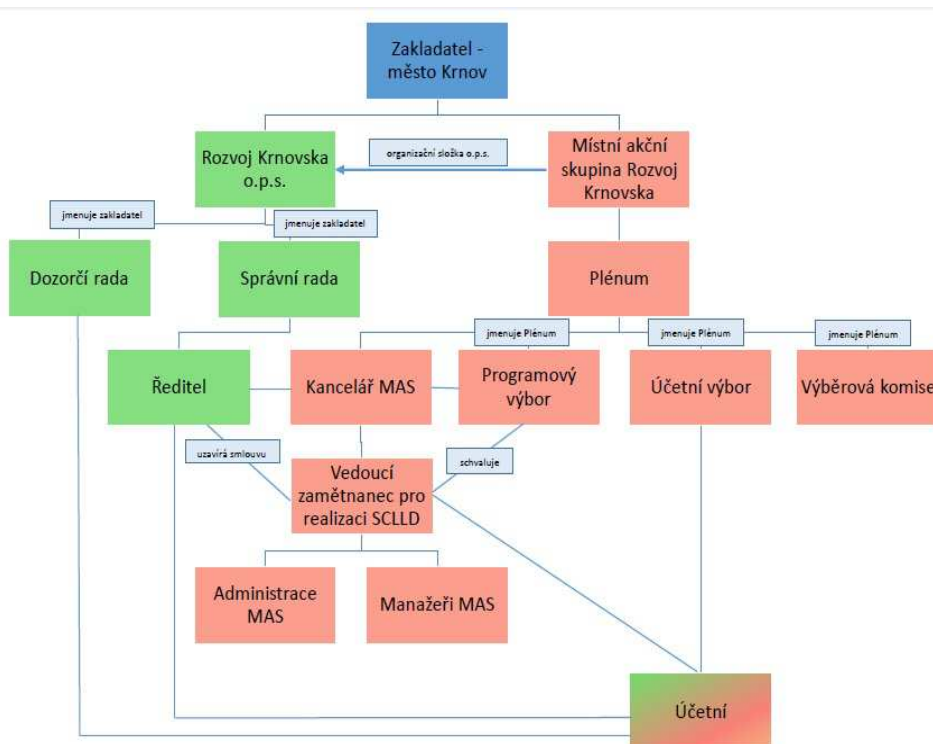
**Výroční zpráva obecně prospěšné
společnosti za rok 2017**

Přehled činností vykonávaných v kalendářním roce s uvedením vztahu k účelu založení obecně prospěšné společnosti:

Rozvoj Krnovska o.p.s. (dále jen Společnost) je obecně prospěšnou společností, jejímž zakladatelem je město Krnov. Organizační struktura Společnosti je složena ze Správní rady, Dozorčí rady, statutárním zástupcem je Ředitel jmenovaný Správní radou.

K naplnění obecně prospěšných služeb Společnost zřizuje organizační složku s názvem Místní akční skupina Rozvoj Krnovska (dále jen MAS), která má svou vlastní organizační strukturu. Nejvyšším orgánem MAS je Plénium, povinnými orgány MAS jsou Programový výbor, Účetní výbor a Výběrová komise. MAS je organizačně řízena Vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD, který je jmenován Programovým výborem.

Organizační struktura graficky:



Správní rada o.p.s.

7.3.2017	volba předsedkyně SR – Ing. Lenka Metzlová, schválení rozpočtu o.p.s. na rok 2017
26.4.2017	zajištění financování prostřednictvím půjček od obcí, svazku obcí a zemědělských podnikatelů, schválení ceníku pro poskytování služeb
23.6.2017	schválení Výroční zprávy Rozvoj Krnovska o.p.s. za rok 2017 včetně účetní závěrky za rok 2017, informace o schválení Strategie CLLD dne 13.6.2017
24.11.2017	schválení rozpočtu na rok 2018

Dozorčí rada o.p.s.

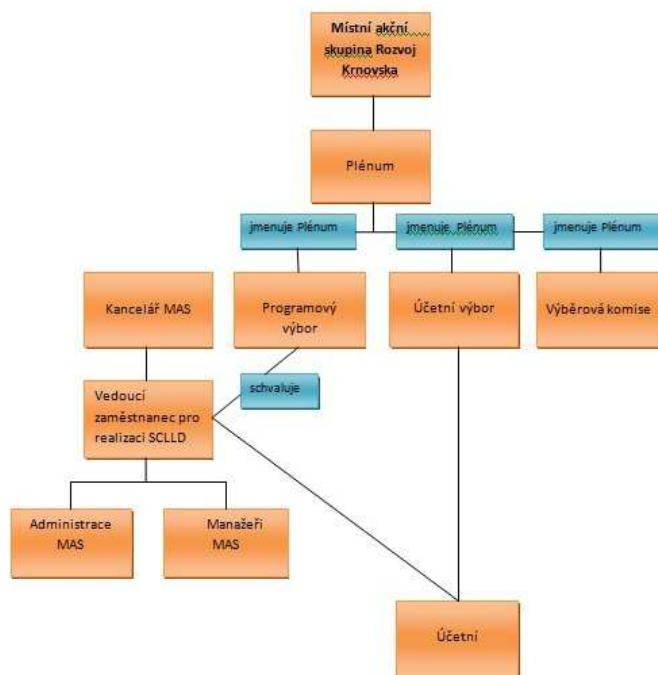
7.6.2017	přezkoumání Výroční zprávy Rozvoj Krnovska o.p.s. za rok 2017 včetně účetní závěrky za rok 2017
23.11.2017	projednání návrhu rozpočtu na rok 2018

Místní akční skupina Rozvoj Krnovska, Na náměstí 106, Osoblaha

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAS

Místní akční skupina Rozvoj Krnovska (dále jen MAS) je organizační složkou společnosti Rozvoj Krnovska o.p.s. a má svou vlastní organizační strukturu. Nejvyšším orgánem MAS je Plénium, povinnými orgány MAS jsou Programový výbor, Účetní výbor a Výběrová komise. MAS je organizačně řízena Vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD, který je jmenován Programovým výborem.

Organizační struktura MAS graficky:



STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE (SCLLD)

Záměr vypracovat Strategii komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS Rozvoj Krnovska pro období 2014-2020 vychází z místního partnerství občanského, veřejného, podnikatelského a neziskového sektoru MAS Rozvoj Krnovska. Toto partnerství je také vlastníkem strategie, jejímž nositelem Strategie je MAS Rozvoj Krnovska. Partnerství pověřilo přípravou a realizací strategické části organizační složku MAS Rozvoj Krnovska obecně prospěšné společnosti Rozvoj Krnovska, o.p.s. a její pracovníky.

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS Rozvoj Krnovska, je zpracována proto, aby pomáhala zlepšovat kvalitu života obyvatel území Krnovska, byla nápomocna při eliminaci problémů spojených s územím, napomáhala integraci znevýhodněných a vytvářela prostor pro seberealizaci občanů regionu. Svou komplexností strategie by měla přispívat také k posílení ekonomické úrovně regionu. Jejím cílem je také ochrana a rozvoj přírodního a kulturního bohatství a posílení regionální identity regionu.

Místní akční skupina jako nositel Strategie má za úlohu vhodně iniciovat a integrovat připravované projekty a akce v území či s dopadem na území, usilovat o udržitelnost realizovaných projektů, na jejich inovativní stránku pro území. Toto povede ke splnění dlouhodobé vize Strategie, na které se shodla komunita jako celek, a kterou si vstúpili za své především partneři místní akční skupiny, jakož i místní akční skupina jako taková.

S ohledem na nepříznivou socioekonomickou situaci, ve které se region dlouhodobě nachází, se Strategie komunitně vedeného místního rozvoje zaměřuje především na podporu místních aktivit, které účinně zapojují do rozvoje své občany a aktéry v území. V tomto přístupu je viděn zásadní zdroj energie pro zastavení a obrát z dalšího prohlubování společenské i ekonomické regrese směrem k rozvoji.

Strategické cíle IN:

- A. Podpora ekonomiky a zaměstnanosti
- B. Zemědělství, lesnictví a životní prostředí
- C. Vzdělávání, lidské zdroje pro budoucnost
- D. Komunitní život společnosti

Klíčovými principy, na kterých je vystavěna tvorba Strategie a především pak její realizace, jsou udržitelnost, respektování principů metody LEADER, komunitně vedený místní rozvoj, spolupráce, inovace, integrace, transparentnost procesů a zachování respektu:

Udržitelnost:

- *Podporovat ekologicky šetrné postupy ve všech sférách podnikání*
- *Rozvíjet ekonomický život v oblasti v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje a sociálně odpovědného podnikání.*
- *Klást důraz na sociální rozměr trvale udržitelného života*

Spolupráce:

- Využít příhraniční polohu regionu a spolupracovat s polskými partnery.
- Zvýšit a zefektivnit spolupráci na nejvyšší možné míře, tzn. spolupráce veřejného, soukromého a neziskového sektoru na území, ale rovněž i spolupráci v řešení problémů nadregionálního charakteru s danými aktéry, především pak s ostatními místními akčními skupinami a jinými adekvátními partnery.

Metoda LEADER, komunitně vedený místní rozvoj:

- Přispívat k rozvoji občanského a komunitního života, podporovat účast občanů na politickém rozhodování.

- Mobilizovat vnitřní zdroje a propojovat všechny sektory v daném území – místní aktéři vědí nejlépe, co dané území potřebuje. Seskupení aktivních aktérů pod jednou stabilní střechou – místní akční skupinou.

Transparentnost procesů:

- O efektivní alokaci získaných finančních zdrojů z ESIF fondů rozhoduje Partnerství na základě vystavených pravidel, které jsou zakotveny v zakladatelských dokumentech místní akční skupiny a jsou známy všem Partnerům.

Inovace:

- Inspirovat aktéry k novátorským, inovativním postojům k řešení daného problému či potřeby – implementovat již jinde efektivní řešení, které bude na území Krnovska inovativní, např. poprvé použito (příklady dobré praxe). Myšlenkou není udělat z Krnovska vědecké centrum, postačí „naučit“ lepšímu vnímání inovativních metod a jejich aplikaci.

Zachování respektu:

- Na úrovni MAS jednat vždy dle nastolených a platných pravidel, být otevřený názorům, iniciovat nové myšlenky a přístupy, zachovávat a pečovat o demokratické hodnoty.
- Napomáhat rozvoji sociální solidarity, vytvářet kvalitní mezigenerační vztahy

Integrace:

- Podporovat integrované projekty a na sebe navazující – tj. takové, které neřeší pouze dílčí problémy, ale usilují o vyřešení problémů a potřeb jako celku.“

Základní data SCLLD:

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje splnila podmínky věcného hodnocení k 13.6.2017

Akceptační dopis ŘO IROP (MMR ČR) byl vydán 26.6.2017

Akceptační dopis ŘO OPZ (MPSV ČR) byl vydán 20.6.2017

Akceptační dopis PRV (Mze ČR) byl vydán 14.6.2017

REALIZACE SCLLD V ROCE 2017**Obecné informace:**

Po vytvoření a schválení nezbytných vnitřních dokumentů pro administraci příjmu žádostí o podporu dle pravidel jednotlivých řídicích orgánů PRV a OPZ, byly vyhlášeny vlastní Výzvy ve dvou operačních programech. Pro výzvy v operačním programu IROP byly v roce 2017 zpracovány nezbytné vnitřní dokumenty (Interní postupy IROP), které byly v roce 2017 v procesu schvalování řídicím orgánem IROP.

Administrace žádostí o podporu v OP PRV byla prováděna prostřednictvím Portálu farmáře, administrace žádostí o podporu v OP OPZ byla prováděna prostřednictvím rozhraní MSIU. K tomu byli proškoleni všichni zaměstnanci Rozvoj Krnovska o.p.s..

Mas ve sledovaném období nerealizovala žádné klíčové projekty.

Při realizaci SCLLD v roce 2017:

- nebylo dosaženo žádných synergických efektů
- nebyly podány žádné žádosti o změnu

- nebyly nuceny řídicí orgány přijmout vůči MAS Rozvoj Krnovska žádná opatření ve vztahu k CLLD, ani žádné jiné sankce či opatření
- nebyly uskutečněny žádné evaluační aktivity, mid.term. evaluace je plánována ke dni 31.12.2018
- nebyly identifikovány problémy MAS ve vztahu k implementaci SCLLD

Aktivity MAS v rámci jednotlivých operačních programů:

Program rozvoje venkova (PRV)

V rámci plnění indikátorů MAS ve sledovaném období vyhlásila jednu výzvu PRV dne 17.8.2017 s uzávěrkou příjmu žádostí do 31.8.2017.

V rámci výzvy byl vyhlášený Fiche:

- F1 Investice do zemědělských podniků
- F2 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
- F3 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností
- F4 Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů
- F5 Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh

V rámci výzvy byly pořádány semináře pro žadatele a příjemce:

Seminář pro žadatele (před vyhlášením Výzvy) se konal dne 2.8.2017 v budově OÚ Město Albrechtice a 3.8.2017 v budově OÚ Zátor.

Seminář pro příjemce (po ukončení výběru projektů k podpoře) se konal dne 18.9.2017 v prostorách Střední odborné školy a Základní školy ve Městě Albrechticích

Informace k jednotlivým podporovaným Fichím:

F1 Investice do zemědělských podniků

Alokace na Fichi dle finančního plánu ve výši 8 134 000 Kč byla navýšena Programovým výborem MAS 31.8.2017 na celkovou částku požadovaných dotací dle podaných žádostí o podporu na 11 303 200 Kč.

Přehled podaných žádostí o podporu

č. žádosti	Název projektu	Žadatel	Místo realizace	Celkové uznatelné náklady	% dotace	Požadovaná dotace
001/F1	Inovace strojového parku zemědělské farmy	Mgr. Michaela Mavropulosová	Slezské Rudoltice	3 200 000,0	60,00%	1 920 000,0
002/F1	Modernizace strojního vybavení zemědělské firmy	Ing. Ilja Miovský	Osoblaha	3 200 000,0	50,00%	1 600 000,0
003/F1	Secí stroj	MVDr. Petr Lowenthal	Krnov	1 600 000,0	50,00%	800 000,0

004/F1	Inovace technologie do ŽV na farmě - kloubový nakladač	Jaroslav Křištof	Město Albrechtice	999 000,0	60,00%	499 800,0
005/F1	Pastvina	Radomír Levý	Bartultovice	245 000,0	60,00%	147 000,0
006/F1	Modernizace haly pro drůbež č. 1	BEST spol. s r.o.	Město Albrechtice	1 830 000,0	60,00%	1 098 000,0
007/F1	Pořízení tažného radličkového podmiče	Václav Říha	Rusín	920 000,0	50,00%	460 000,0
008/F1	Rekonstrukce stáje Bučávka	Zdeněk Škulavík	Liptaň - Bučávka	830 000,0	60,00%	498 000,0
009/F1	Investice do zemědělského podniku AGROFARMA 2007 DUBNICE s. r. o.	AGROFARMA 2007 DUBNICE s. r. o.	Úvalno	1 208 790,0	60,00%	599 400,0
010/F1	Investice do rozvoje 1.Kozí Farmy Arnultovice	Jarmila Kristíníková	Arnultovice	220 000,0	50,00%	110 000,0
011/F1	Modernizace ekofarmy	MVDr.Valerie Kučejová	Vraclávek	655 000,0	70,00%	385 000,0
012/F1	Secí kombinace	Jaroslav Příhoda	Bohušov	1 089 000,0	50,0	450 000,0
013/F1	Rekonstrukce stáje pro skot	Zeměd.podnik a.s. Město Al-ce	Město Albrechtice	6 044 484,0	60,0	2 736 000,0
CELKEM				22 041 274		11 303 200

F2 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

Alokace na Fichi dle finančního plánu ve výši 2 000 000 Kč byla ponížena Programovým výborem MAS 31.8.2017 na celkovou částku 1 205 800 Kč

Přehled podaných žádostí o podporu:

č. žádosti	Název projektu	Žadatel	Místo realizace	Celkové uznatelné náklady	% dotace	Požadovaná dotace
001/F2	Pojízdná prodejna s kozími produkty	Kristýna Šťastná	Úvalno	889 000,0	50,00%	444 500,0
002/F1	CELKEM			889 000,0		444 500,0

F3 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Alokace na Fichi dle finančního plánu je ve výši 1 590 000 Kč.

Přehled podaných žádostí o podporu:

č. žádosti	Název projektu	Žadatel	Místo realizace	Celkové uznatelné náklady	% dotace	Požadovaná dotace
001/F3	Kemp – Bartultovice	Radomír Levý	Vysoká - Bartultovice	1 100 000,0	45,00%	495 000,0

002/F3	Vypalovací keramická pec	Štefan Gúber	Město Albrechtice	120 000,0	45,00%	54 000,0
CELKEM				1 220 000,0		549 000,0

F4 Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

Alokace na Fichi dle finančního plánu je ve výši 2 375 000 Kč, do dané výzvy nebyla podána žádná žádost o podporu, alokované prostředky byly Programovým výborem MAS přesunuty do Fiche 1 dne 31.8.2017.

F5 Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh

Alokace na Fichi dle finančního plánu je ve výši 2 300 000 Kč.

Přehled podaných žádostí o podporu:

Č. žádosti	Název projektu	Žadatel	Místo realizace	Celkové uznatelné náklady	% dotace	Požadovaná dotace
001/F5	Pila Jindřichov	Petr Chovančák	Jindřichov	1 360 000,0	50,00%	680 000,0
002/F5	Malotraktor s příslušenstvím pro efektivní práci v lesích Dívčí Hrad	Obec Dívčí Hrad	Dívčí Hrad	485 210,0	50,00%	245 605,0
003/F5	Pořízení nového vysokozdvížného vozíku - desta	CZECHU	Hynčice	445 280,0	50,00%	184 000,0
CELKEM				2 290 490,0		1 106 505,0

Administrativní postupy MAS:

Veškeré přijaté žádosti o podporu prošly kontrolou formálních náležitostí a kontrolou přijatelnosti (FNP), kterou prováděli pracovníci MAS, případné nedostatky byly v termínu žadateli doplněny. Programový výbor určil hodnotitele k jednotlivým žádostem, hodnotitelé byli 31.8 a 8.9.2017 dne proškoleni o způsobu hodnocení a podepsali Etický kodex a nepodjatost k hodnoceným žádostem. Pracovníci MAS na základě výsledků hodnocení vypracovali Seznam přijatých žádostí, který byl předán hodnotitelům Výběrové komise dne 31.8.2017, Seznam projektů vybraných k podpoře byl projednán Výběrovou komisí dne 11.9.2017 a schválen Programovým výborem 15.9.2017.

Operační program zaměstnanost (OPZ)

V rámci plnění indikátorů MAS ve sledovaném období vyhlásila tři výzvy OPZ:

Výzva OPZ I. Zaměstnanost – vyhlášena 30.11.2017, s termínem pro podání žádostí o podporu 31.1.2018. Alokace na výzvu dle finančního plánu ve výši 3 000 000,0 Kč byla na návrh řídicího orgánů OPZ navýšena na 8 000 000,0 Kč Programovým výborem dne 27.10.2017.

Výzva OPZ III. Podpora sociálního podnikání – vyhlášena 30.11.2017, s termínem pro podání žádostí o podporu 28.2.2018. Alokace na výzvu dle finančního plánu ve výši 4 000 000,0 Kč byla na návrh řídicího orgánů OPZ navýšena na 9 000 000,0 Kč Programovým výborem dne 27.10.2017.

Výzva OPZ IV. Sociální služby a sociální začleňování – vyhlášena 15.12.2017, s termínem pro podání žádostí o podporu 14.3.2018. Alokace na výzvu dle finančního plánu ve výši 1 500 000,0 Kč byla na návrh řídicího orgánů OPZ navýšena na 3 000 000,0 Kč Programovým výborem dne 27.10.2017.

V rámci výzvy byl pořádán semináře pro žadatele:

Seminář pro žadatele (před vyhlášením Výzev) se konal dne 11.12.2017 v budově Střední průmyslové školy a Základní školy Město Albrechtice.

Administrativní postupy MAS

V době zpracování této monitorovací zprávy byl ukončen příjem žádostí ve Výzvě OPZ I. – Zaměstnanost, podány byly 2 žádosti o podporu. V současnosti probíhá kontrola FNP.

Integrovaný regionální operační program (IROP)

Ve sledovaném období byly zpracovány Interní postupy MAS, které jsou podmínkou pro vyhlášení výzev v OP. Tyto dosud prochází kontrolou řídicím orgánem, v průběhu zpracování připomínek k 1. verzi IP došlo ke změně metodiky pro zpracování a byla zpracována 2. verze IP.

Výzvy IROP jsou připraveny včetně povinných příloh k vyhlášení ihned po schválení IP.

RIZIKA PŘI REALIZACI SCLLD

MAS identifikovala rizika plynulosti realizace SCLLD:

- *Finanční riziko* – nedostatek vlastních finančních prostředků na spolufinancování administrace MAS eliminovala překlenujícími půjčkami od obcí a firem z území MAS a schválila výši členských příspěvků partnerů MAS. MAS v průběhu roku 2017 podávala průběžné žádosti o proplacení uznatelných nákladů.
- *Organizační riziko* – MAS nastavila vnitřní postupy činnosti manažerů a administrativního pracovníka, ve sledovaném období proškolovala realizační tým a povinné orgány MAS.
- *Věcné riziko* – MAS zapojuje partnery do procesu implementace SCLLD, vyvíjí animační činnosti v území.

- **Právní riziko** – MAS pravidelně sleduje případné legislativní změny, spolupracuje s jednotlivými řídicími orgány Operačních programů, dbá na dodržování transparentnosti, informování veřejnosti a víceetapovou kontrolu hodnocení a výběru projektů k podpoře.

Dílčí riziko MAS spatřuje v obsahu Pravidel 19.3.1, které jsou určeny pro projekty Spolupráce v rámci PRV. Pravidly jsou redukovány uznatelné náklady v takovém rozsahu, že omezují účast široké veřejnosti v projektech Spolupráce, finanční limity paradoxně znesnadňují daný požadavek naplňovat.

ANIMAČNÍ ČINNOSTI MAS

Přehled činností orgánů MAS:

Plénium MAS

27.3.2017 Město Albrechtice	Plénium schválilo za členy Výběrové komise MAS: schválena výše členských příspěvků partnerů MAS: DSO Mikroregion Krnovsko 7,- Kč na občana členských obcí, 500,- Kč pro NNO a FO nepodnikající, 1 000,- Kč ostatní veřejné a podnikatelské subjekty
--------------------------------	--



Programový výbor MAS

20.3.2017	• Seminář – kompetence členů PV při výzvách MAS • Projednání zprávy o činnosti za rok 2016 • Návrh výše členských příspěvků partnerů MAS
23.6.2017	• Informace o schválení Strategie CLLD • Aktualizace harmonogramu výzev MAS na rok 2017 • Schválení textu 1. Výzvy MAS PRV Fiche 1-5, preferenčních kritérií pro výzvu a interních postupů MAS pro výběr projektů PRV
20.7.2017	• Úprava preferenčních kritérií pro 1. Výzvu PRV • Schválení harmonogramu výzev OPZ na rok 2018

31.8.2017	• Schválení hodnotitelů pro hodnocení přijatých žádostí v 1. Výzvě PRV
15.9.2017	• Úprava výše alokovaných prostředků v jednotlivých Fichích v 1. Výzvě PRV • Schválení seznamu projektů v jednotlivých Fichích 1. Výzvy PRV
27.10.2017	• Úprava výše alokovaných prostředků pro programové rámce OPZ • Schválení textové části pro vyhlášení výzev OPZ I., OPZ III. a OPZ IV. • Schválení preferenčních kritérií MAS pro připravovanou výzvu IROP • Schválení návrhu rozpočtu MAS na rok 2018
19.12.2017	• Ukončení partnerství ke dni 31.12.2017 – David Lukačovič, Bc. Pavla Bartoníková • Schválení harmonogramu výzev MAS na rok 2018 pro IROP, PRV a OPZ



Účetní výbor MAS

20.3.2017	• Projednání Zprávy o činnosti a hospodaření MAS za rok 2016 • Seminář – kompetence členů Účetního výboru MAS při výzvách MAS
8.9.2017	• Kontrola nepodjatosti hodnotitelů v 1. Výzvě MAS PRV • Školení postupů při odvolání žadatelů proti postupům MAS

Výběrová komise MAS

31.8.2017	• Zvolení předsedy Výběrové komise MAS – Mgr. Jan Bezděk • Přiřazení projektů hodnotitelům, kontrola nepodjatosti, podepsání etických kodexů
8.9.2017	• Školení členů pro výběr projektů v 1. Výzvě PRV
11.9.2017	• Schválení Seznamu projektů v 1. Výzvě PRV



5.2 Přehled činnosti kanceláře MAS:

Kancelář MAS Rozvoj Krnovska je provozována v Osoblaze, Na Náměstí 105, 793 99 a od února 2017 také v nově otevřené kanceláři v Krnově, Hlavní náměstí 104, 794 01. Konzultační hodiny v obou kancelářích jsou stanoveny takto:

Kancelář Osoblaha	PO a ÚT	8:00 – 14:00
	PÁ	7:00 – 9:00
Kancelář Krnov	PO – PÁ	8:00 – 12:00

Řádný chod MAS Rozvoj Krnovska byl v roce 2017 zajišťován ředitelkou Rozvoj Krnovska o.p.s. a vedoucím zaměstnancem pro realizaci CLLD Martinou Jalamasovou, do 30.4.2017 manažerem CLLD Václavem Kaldou, od 1.1.2017 Ing. Ivou Cahelovou a od 1.2.2017 Romanou Drčmánkovou.

Zaměstnanci kanceláří poskytují bezplatné poradenství a konzultace k projektovým záměrům v území MAS, aktivně vyhledávají možnosti spolufinancování připravených projektů z evropských, národních i ostatních zdrojů. Zaměstnanci MAS se účastní seminářů a školení k aktuální problematice při implementaci SCLLD.

Místní akční skupina informovala potenciální žadatele značky JESENÍKY – originální produkt o výzvách k předkládání žádostí o vydání certifikátů. V roce 2017 je na území MAS 7 držitelů certifikátů:

Výrobky z koziho mléka, Kristýna Šťastná, Úvalno

Ručně malované bytové doplňky, dárkové a reklamní předměty, Chrupa, Krnov

Projíždka parním vlakem po Osoblažské úzkokolejce, Slezské zemské dráhy, Bohušov

Paličkovaná krajka – obnova tradic na Osoblažsku, Hana Dubajová, Liptaň

Domácí obuv z ovčí vlny, Mgr. Veronika Příhodová, Bohušov

Med a medovina, Richard Milerski, Staré Purkartice

Kosmetické výrobky ze včelích produktů, Renata Milerská, Staré Purkartice

MAS Rozvoj Krnovska je partnersky zapojena do projektu „Jeseníky RegionCard“, který vznikl na základě podnětu a poptávky z řad podnikatelů a provozovatelů zařízení cestovního ruchu v regionu Jeseníky a jehož nositelem je „V Jeseníkách z.s.“ <http://www.jesenikyregioncard.cz/>. MAS Rozvoj Krnovska oslovila provozovatele zařízení turistického ruchu v území s informací o tomto projektu a o možnostech zapojení místních subjektů. Projekt byl spuštěn 1.6.2015 a z regionu MAS Rozvoj Krnovska v současné době není žádný subjekt zapojen.

MAS Rozvoj Krnovska byla partnerem a aktivně se účastnila projektu „Ochutnej Osoblažsko 2017“, který pořádal a realizoval Mikroregion - Sdružení obcí Osoblažsko. Jedná se o gastronomickou kulturní akci, která se konala 2.9.2017 v Osoblaze. MAS organizovala jarmark, propagovala SCLLD, soutěžila s vychytaným borščem a umístila se na 1. místě soutěže.



6. ANIMACE ŠABLON PRO ZŠ A MŠ

Manažerem pro animaci šablon pro ZŠ a MŠ na území MAS byl do konce dubna 2017 pan Václav Kalda, od 1.5.2017 přebrala jeho animační činnost Martina Jalamasová.

V průběhu roku byli statutární zástupci škol a školských zařízení pravidelně informováni o Výzvě MŠMT, týkající se šablon. Byly uskutečněny individuální schůzky a telefonické konzultace dotazů. Nejčastěji byly konzultovány informace k tématům CHŮVA A ŠKOLNÍ ASISTENT, individuální schůzky byly převážně k požadavkům pro práci v ISKP 2014+.

Koncem roku byla statutárním zástupcům rozeslána hromadná informace o připravované nové výzvě MŠMT šablony II.. Okruh příjemců byl rozšířen o ZUŠ a SVC, byl aktualizován adresář statutárních zástupců škol a školských zařízení.

7. FINANCOVÁNÍ

Financování provozu kanceláře místní akční skupiny je zajištěno příspěvkem obecně prospěšné společnosti Rozvoj Krnovska dle rozpočtu schváleného na rok 2017. Spolufinancování uznatelných nákladů MAS je zajištěno z 95% dotací IROP, č. projektu CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0002119.

Zprávu o financování zpracoval Ing. Pavel Oršulík

Příjmy a výnosy:

Příjmy za poskytnuté služby	74 000 Kč
Příjmy z kapitálového majetku - úroky	110 Kč
Přijaté dary	36 000 Kč
Členské příspěvky	298 698 Kč
Provozní dotace MMR na činnost MAS	2 249 111 Kč
Ostatní finanční výnosy	15 575 Kč
Celkové příjmy a výnosy	2 673 494 Kč

Specifikace nákladů:

Spotřeba materiálu-kancelářské potřeby	22 537 Kč
Spotřeba drobného majetku	46 579 Kč
Opravy a udržování	3 387 Kč
Cestovné	27 438 Kč
Občerstvení	5 714 Kč
Služby – nájemné, outsourcing, školení, účetnictví, daně, audity	262 751 Kč
Mzdové náklady	1 086 767 Kč
Sociální a zdravotní pojištění	345 105 Kč
Daně a poplatky	166 Kč
Ostatní provozní náklady-pojištění majetku	3 685 Kč
Ostatní finanční náklady-bankovní poplatky	2 247 Kč
Celkové náklady	1 806 376 Kč

Hospodářský výsledek o.p.s. 867 118 Kč

Majetek:

Peníze v pokladně	11 684 Kč
Peníze na bankovních účtech	422 344 Kč
Pohledávky za provedené služby	0
Pohledávky za státem-přiznané a dosud neproplacené dotace	471 100 Kč
	900
Celkem majetek	5 128 Kč

Závazky:

Krátkodobé půjčky od obcí a podnikatelů	183 683 Kč
Půjčky celkem	183 683 Kč

Závazky z obchodních vztahů	0
Závazky ze mzdových odvodů	122 830 Kč
Celkem ostatní závazky	122 830 Kč

Celkové závazky společnosti tedy činí 306 513 Kč

Náklady na obecně prospěšnou činnost (MAS)	1 784 538 Kč
Náklady na ekonomickou činnost (o.p.s.)	21 838 Kč
Celkem	1 806 376

Odměny.

Odměna ředitele o.p.s. činila v roce 2017 částku 12 tis. Kč hrubého. Členům správní rady a členům dozorčí rady nebyla v roce 2017 vyplacena žádná odměna.

Změny základací listiny a složení řídicích orgánů, k nimž došlo v průběhu roku:

Zakladací listina

Ve sledovaném období nedošlo ke změně Zakladací smlouvy společnosti.

Statut

Ve sledovaném období nedošlo ke změně Stanov společnosti.

Dozorčí rada

6.12.2017 bylo zakladatelem nově byl jmenován pan Marcel Chovančák.

Do Rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl O, vložka 179 nebyla změna v roce 2017 zapsána.

Správní rada

Zakladatelem Společnosti byl nově jmenován 17.2.2017 pan Michal Ratiborský členem Správní rady.

Do Rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl O, vložka 179 byly v roce 2017 provedeny tyto zápisy:

Ing. Lenka Metzlová, předseda správní rady, den vzniku funkce 7.3.2017

Michal Ratiborský, člen správní rady, den vzniku členství 17.2.2017

Vlastimil Adámek, člen správní rady, den vzniku členství 17.2.2017

Ing. Petr Škola, člen správní rady, den vzniku členství 17.2.2017

Další údaje stanovené správní radou:

Takové údaje správní rada nestanovila.

Martina Jalamasová
ředitelka o.p.s.

8. SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

o.p.s.	obecně prospěšná společnost
MAS	místní akční skupina
SCLLD	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
CLLD	komunitně vedený místní rozvoj
RO SZIF	Regionální odbor Státního zemědělského intervenčního fondu
ISKP2014+	monitorovací systém strukturálních fondů
ŘO	řídící orgán
OP	Operační program
PRV	Program rozvoje venkova
IROP	Integrovaný regionální operační program, komunitně vedený místní rozvoj
OPZ	Operační program zaměstnanost
IP	interní postupy
MMR ČR	Ministerstvo místního rozvoje České republiky
MPSV ČR	Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky
Mze ČR	Ministerstvo zemědělství České republiky
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OÚ	obecní úřad
FO	fyzická osoba
NNO	nestátní nezisková organizace
PV	programový výbor
ZŠ	základní škola
MŠ	mateřská škola
ZUŠ	základní umělecká škola
SVČ	středisko volného času
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
MSIU	produkční prostředí monitorovacího systému strukturálních fondů
FNP	kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2017

(v celých tisících Kč)

IČ

26838401

Název a právní forma účetní jednotky:

Rozvoj Krnovska o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:

Na Náměstí 106

793 99 Osoblaha

Předmět činnosti účetní jednotky:

nezisková činnost

			Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x	
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	368	0	368	
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladových dodávek	3	69		69	
2.	Prodané zboží	4			0	
3.	Opravy a udržování	5	3		3	
4.	Náklady na cestovné	6	27		27	
5.	Náklady na reprezentaci	7	6		6	
6.	Ostatní služby	8	263		263	
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0	
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0	
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0	
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0	
III.	Osobní náklady	13	1432	0	1432	
10.	Mzdové náklady	14	1087		1 087	
11.	Zákonné sociální pojištění	15	345		345	
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0	
13.	Zákonné sociální náklady	17			0	
14.	Ostatní sociální náklady	18			0	
IV.	Daně a poplatky	19	0	0	0	
15.	Daně a poplatky	20			0	
V.	Ostatní náklady	21	6	0	6	
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0	
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			0	
18.	Nákladové úroky	24			0	
19.	Kursově ztráty	25			0	
20.	Dary	26			0	
21.	Manka a škody	27			0	
22.	Jiné ostatní náklady	28	6		6	
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29	0	0	0	
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			0	
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0	
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0	
26.	Prodaný materiál	33			0	
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0	
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0	0	
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			0	
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0	
29.	Daň z příjmů	38			0	
	Náklady celkem	39	1806	0	1806	
B.	Výnosy	40	x	x	x	
I.	Provozní dotace	41	2249	0	2249	
1.	Provozní dotace	42	2249		2 249	
II.	Přijaté příspěvky	43	335	0	335	
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0	
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	36		36	
4.	Přijaté členské příspěvky	46	299		299	
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	0	74	74	
IV.	Ostatní výnosy	48	15	0	15	
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49				

	6.	Platby za odepsané pohledávky	50				0
	7.	Výnosové úroky	51				0
	8.	Kurzové zisky	52				0
	9.	Zúčtování fondů	53				0
	10.	Jiné ostatní výnosy	54	15			15
V.		Tržby z prodeje majetku	55	0	0		0
	11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56				0
	12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57				0
	13.	Tržby z prodeje materiálů	58				0
	14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59				0
	15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60				0
		Výnosy celkem	61	2599	74		2673
C.		Výsledek hospodaření před zdaněním	62	793	74		867
D.		Výsledek hospodaření po zdanění	63	793	74		867
Sestaveno dne:			Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):		Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):		
13.5.2018					Ing. Pavel Oršulík		

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2017

(v celých tisících Kč)

IČ

26838401

Název a právní forma účetní jednotky:

Rozvoj Krnovska o.p.s.

Sídlo účetní jednotky:

Na Náměstí 106

793 99 Osoblaha

Předmět činnosti účetní jednotky:

nezisková činnost

			Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x	
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	368	0	368	
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladových dodávek	3	69		69	
2.	Prodané zboží	4			0	
3.	Opravy a udržování	5	3		3	
4.	Náklady na cestovné	6	27		27	
5.	Náklady na reprezentaci	7	6		6	
6.	Ostatní služby	8	263		263	
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0	
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0	
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0	
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0	
III.	Osobní náklady	13	1432	0	1432	
10.	Mzdové náklady	14	1087		1 087	
11.	Zákonné sociální pojištění	15	345		345	
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0	
13.	Zákonné sociální náklady	17			0	
14.	Ostatní sociální náklady	18			0	
IV.	Daně a poplatky	19	0	0	0	
15.	Daně a poplatky	20			0	
V.	Ostatní náklady	21	6	0	6	
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0	
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			0	
18.	Nákladové úroky	24			0	
19.	Kursově ztráty	25			0	
20.	Dary	26			0	
21.	Manka a škody	27			0	
22.	Jiné ostatní náklady	28	6		6	
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29	0	0	0	
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			0	
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0	
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0	
26.	Prodaný materiál	33			0	
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0	
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0	0	
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			0	
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0	
29.	Daň z příjmů	38			0	
	Náklady celkem	39	1806	0	1806	
B.	Výnosy	40	x	x	x	
I.	Provozní dotace	41	2249	0	2249	
1.	Provozní dotace	42	2249		2 249	
II.	Přijaté příspěvky	43	335	0	335	
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0	
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	36		36	
4.	Přijaté členské příspěvky	46	299		299	
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	0	74	74	
IV.	Ostatní výnosy	48	15	0	15	
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49				

	6.	Platby za odepsané pohledávky	50				0
	7.	Výnosové úroky	51				0
	8.	Kurzové zisky	52				0
	9.	Zúčtování fondů	53				0
	10.	Jiné ostatní výnosy	54	15			15
V.		Tržby z prodeje majetku	55	0	0		0
	11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56				0
	12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57				0
	13.	Tržby z prodeje materiálů	58				0
	14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59				0
	15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60				0
		Výnosy celkem	61	2599	74		2673
C.		Výsledek hospodaření před zdaněním	62	793	74		867
D.		Výsledek hospodaření po zdanění	63	793	74		867
Sestaveno dne:			Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):		Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):		
13.5.2018					Ing. Pavel Oršulík		

Rozvoj Krnovska o.p.s.
IČ: 26868401
Na Náměstí 106, 793 99 Osoblaha

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2017

Obsah

I. Základní údaje	3
II. Obecné účetní zásady	5
II.1. Dlouhodobý majetek.....	5
II.2. Cenné papíry a podíly	5
II.3. Zásoby.....	5
II.4. Pohledávky	6
II.5. Cizoměnové transakce	6
II.6. Časové rozlišení	6
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary	6
II.8. Veřejná sbírka	6
II.9. Přijaté dary	6
II.10. Přijaté dotace.....	6
II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál,.....	6
II.12. Daň z příjmů	6
III. Doplnující údaje k výkazům	7
III.1. Dlouhodobý majetek.....	7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie	7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění	7
III.4. Dlouhodobé závazky	7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze	7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze	8
III.7. Osobní náklady	8
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem	8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem.....	8
III.10. Zástavy a ručení	9
III.11. Přijaté dotace a dary.....	9
III.12. Veřejná sbírka	11
III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu	11
III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	11

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2017 – 31.12.2017

Název: Rozvoj Krnovska o.p.s.
Sídlo organizace: Na Náměstí 106, 793 99 Osoblaha
Právní forma: obecně prospěšná společnost

Orgány společnosti:

Správní rada:

Předseda: Ing. Lenka Metzlová
Členové: MVDr. Pavla Löwenthalová
Michal Ratiborský
Vlastimil Adámek
Ing. Petr Škola
Mgr. Nikola Krusberská

Dozorčí rada:

Předseda: Ing. Jana Dohnalová
Mgr. Kamil Trávníček
Marcel Chovančák

Statutární orgán:

Ředitelka: Martina Jalamasová

Změny v orgánech společnosti:

Jsou podrobně popsány ve výroční zprávě společnosti.

Datum vzniku: 7. 7. 2004

Účel (poslání): podpora regionálních programů pomoci

Hlavní činnost:

- podpora a vytváření rozvojové strategie mikroregionu Krnovsko
- podpora inovačního zavádění a realizace investic v rámci vytvořené rozvojové strategie mikroregionu Krnovsko, posílení ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce
- podpora integrovaných strategií rozvoje mikroregionu Krnovsko
- podpora zlepšování kvality života ve venkovském mikroregionu Krnovsko
- podpora posílení ekonomického prostředí a zhodnocení přírodních a kulturních zdrojů mikroregionu Krnovsko
- realizace metody LEADR a programu EU EAFRD na území regionu
- ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu
- podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí
- služby při financování projektů k rozvoji regionu
- posuzování projektů k rozvoji regionu
- koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu
- tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu
- součinnost se zahraničními subjekty mající vztah k regionu
- spolupráce na rozvoji lidských zdrojů
- činnosti spojené se spoluprací s orgány státní správy a samospráv při spolupráci na rozvoji regionu
- činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu
- plnění všech funkcí a povinností "místní akční skupiny" podle programu EU EAFRD a programu LEADER, zejména provádění administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů v rámci mikroregionu Krnovsko

Vedlejší (hospodářská) činnost:

poskytování poradenských služeb

Zakladatel (zřizovatel): Město Krnov, Hlavní náměstí 96/1, Krnov
IČ: 00296139

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 15.000 Kč a nižší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 15.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000 Kč, ale nižší než 15.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace neeviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč. Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč organizace rovněž neeviduje. Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Samostatné hmotné movité věci s organizace nemá, tudíž ani v účetnictví z něho neuplatňuje odpisy.

II.2. Cenné papíry a podíly

Účetní jednotka nemá cenné papíry ani žádné podíly.

II.3. Zásoby

Zásoby účetní jednotka nemá. O nakoupeném materiálu se účtuje přímo do spotřeby. O hmotném majetku v pořizovací ceně vyšší než 1.000 Kč, ale nižší než 15.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok je účtováno jako o zásobách přímo do spotřeby a je evidován v operativní evidenci.

II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni). V uplynulém účetním období takové transakce nebyly.

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 10.000 Kč.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. V uplynulém účetním období takové dary nebyly.

II.8. Veřejná sbírka

Ve fondech na účtu 911 – Fond veřejné sbírky organizace účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Průběžně organizace účtuje o použití výtěžku veřejné sbírky podvojným zápisem na vrub fondu veřejné sbírky ve prospěch účtu 681 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu veřejné sbírky odpovídá neutracené částce z veřejné sbírky určené pro další použití, tj. stavu sbírkového bankovního účtu. Sběrka nebyla v uplynulém období realizována.

II.9. Přijaté dary

Organizace pro zúčtování přijatých darů používá účet skupiny 68 se souvztažným zápisem na účet 221. Všechny dary přijaté v tomto účetním období byly spotřebovány – účel vyznačen na darovacích smlouvách.

II.10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace předpisově na závazkových účtech skupiny 34 a souvstažně ve výnosech na skupině účtu 69 – Dotace. Jedná se o dotaci:

Poskytovatel Ministerstvo pro místní rozvoj, Staroměstské nám. 932/6, 110 15 Praha 1

Identifikační číslo 117D03P000087

Identifikační číslo EIS CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0002119

Typ financování Ex post

Program 11703 - Integrovaný regionální operační program

Název akce (projektu) Podpora řídicích a administrativních schopností MAS Rozvoj Krnovska

Účastník Rozvoj Krnovska o.p.s. IČ 26838401

Celá dotace, která byla v r. 2017 proplacena, byla v tomto účetním období spotřebována. K 31.12.2017 eviduje účetní jednotka zůstatek na účtu skupiny 34 ve výši 471.100,15 Kč. Jedná se o dosud neproplacený nárok z nákladů spotřebovaných v roce 2017.

II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál.

Vlastní jmění účetní jednotka nemá. Vlastní zdroje jsou tvořeny z výsledků hospodaření běžného účetního období a výsledků hospodaření minulých let.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý majetek účetní jednotka nemá.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace není společníkem s neomezeným ručením, nedoručí žádné podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie a ani jiné cenné papíry.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace takové závazky nemá. Závazky z titulu daní, sociálních a zdravotního pojištění činí 50 tis. Kč, žádný z nich není po splatnosti.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.4. 1. Krátkodobé závazky

Mimo běžné závazky z pracovně-právních vztahů a s tím souvisejícími odvody a daněmi (123 tis. Kč) eviduje organizace k 31.12.2017 i závazky z titulu přijatých krátkodobých půjček ve výši 184 tis. Kč:

Věřitel	částka v Kč
Ing. Pavel Oršulík	33.683
Obec Úvalno	50.000
Obec Zátor	50.000
Obec Hošťálkovy	50.000

Půjčky jsou využity k provoznímu financování MAS. Všechny půjčky jsou bezúročné a nejsou po termínu splatnosti.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze. O drobném majetku s dobou použitelnosti více jak jeden rok a cenou pořízení do 15.000 Kč se účtuje jako o zásobě. Majetek je evidován v operativní evidenci, jeho cena pořízení je 89 tis. Kč.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců ve fyzických osobách

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2017	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2016
7,33	3

z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2017	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2016
1	1

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

	2017 v tis. Kč		2016 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	1075	12	524	12
Zákonné sociální pojištění	341	4	131	4
Ostatní sociální pojištění	0	0	0	0
Zákonné sociální náklady	0	0	0	0
Ostatní sociální náklady	0	0	0	0

Členům orgánů v roce 2017 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2017 uzavřela smluvní vztahy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace povinnosti auditu účetní závěrky za rok 2016 nepodléhala.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2017 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2017 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel	Částka v tis. Kč
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR	2 249
Celkem	2 249

Jedná se o dotaci:

Poskytovatel Ministerstvo pro místní rozvoj, Staroměstské nám. 932/6, 110 15
Praha 1

Identifikační číslo 117D03P000087

Identifikační číslo EIS CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0002119

Typ financování Ex post

Program 11703 - Integrovaný regionální operační program

Název akce (projektu) Podpora řídicích a administrativních schopností MAS

Rozvoj Krnovska

Účastník Rozvoj Krnovska o.p.s. IČ 26838401

Celá dotace, která byla v r. 2017 proplacena, byla v tomto účetním období spotřebována. K 31.12.2017 eviduje účetní jednotka zůstatek na účtu skupiny 34 ve výši 471.100,15 Kč. Jedná se o dosud neproplacený nárok z nákladů spotřebovaných v roce 2017.

V roce 2017 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny dary nad 10 000 Kč, ostatní souhrnně):

Poskytovatel	Částka	Komentář
Ing. Ilja Miovský	15 000 Kč	Peněžitý dar
Mgr. Michaela Mavropulosová	15 000 Kč	Peněžitý dar
Petr Chovančák	6 000 Kč	Peněžitý dar
Celkem	36 000 Kč	

Z výše uvedených darů organizace v roce 2017 využila dary a celé je spotřebovala ve výši 36.000 Kč.

III.12. Veřejná sbírka

Organizace neměla v roce 2017 povolení pořádat veřejnou sbírku.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2016 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let.

Za rok 2017 organizace vykazuje zisk ve výši 867 tis. Kč. Základ daně z příjmu ve výši 90 tis. Kč byl tvořen z příjmů z poradenské činnosti (74 tis. Kč) a z ostatních zdanitelných příjmů (16 tis. Kč).

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Osoblaze dne 13.5.2018

Sestavil: Ing. Pavel Oršulík

Statutární orgán: Martina Jalamasová, ředitelka