

Postup ŽOD od podání na MAS k podání na RO SZIF

pro žadatele
pro MAS

AKTUALIZOVÁNO K 10.4.2018



Postup pro žadatele



Portál farmáře

> Odeslané žádosti

▼ Žádosti PRV - projektová opatření

> Žádost o dotaci PRV

> Žádosti o dotaci přes MAS

> Doložení příloh k Žádosti o dotaci

> Doplnění Žádosti o dotaci

🏠 > [Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Žádosti o dotaci přes MAS](#)

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.15/000/00000/671/000114
MAS Uničovsko, o.p.s.
výzva č.2



Postup pro žadatele



Portál farmáře

[🏠](#) > [Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Žádosti o dotaci přes MAS](#)

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

MAS Uničovsko, o.p.s. [15/000/00000/671/000114/V002]

Fiche: 2 - Rozvoj podnikání na venkově a rozvoj venkovské turistiky (19. 1.b Podpora investic na založen ▼

Název projektu (max 100 znaků) KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Volba Fiche
a zadání názvu
projektu

[← Zpět](#)

Klik pro pokračování v procesu

[Generovat žádost](#)

Postup pro žadatele



Portál farmáře



🏠 > [Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Žádosti o dotaci přes MAS](#)

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

Stav generování

100%

✔ Žádost byla dočasně uložena

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
16.11.2017 15:45:14	19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	Stav: Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem Stáhnout soubor

← Zpět

Klik pro pokračování v procesu



Pokračovat v podání

Postup pro žadatele

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO


Datum vytvoření	16.11.2017 15:45:08
Datum poslední změny	16.11.2017 15:45:14
Operace/záměr	19.2.1 Podpora rámcí k místního
Výzva	
JI MAS	
K žádosti	15/000/00000/671/000114

Status

Ve zpracování
čeká na zpracování žadatelem

1. stáhnout ŽOD
2. vyplnit a nahrát přes procházet
3. nahrát dané přílohy k ŽOD
(předání příloh přes PF nahrazuje předání i
obdržení písemného potvrzení o převzetí)

2.

Žádost	 Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj	16.11.2017 15:45:13	Procházet...
	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO		

Přílohy

Hledat v typech příloh:

1.

Obecné přílohy

3.

Typ přílohy

Datum nahrání



Postup pro žadatele

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Datum vytvoření 16.11.2017 15:45:08

Datum poslední změny 16.11.2017 15:45:14

Status

Ve zpracování
čeká na zpracování žadatelem



1.

uložit

Zpět

Žádost

2. po uložení ŽOD se objeví možnosti

uložit

Smazat označené přílohy

Odeslat podání na MAS

Přílohy

Obecné přílohy

Typ přílohy

Datum nahrání

Postup pro žadatele

Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření > Žádosti o dotaci přes MAS

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

Žádost o dotaci přes MAS



Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.15/000/00000/671/000114
MAS Uničovsko, o.p.s.
výzva č.2

ŽOD je odeslána a čeká na zpracování Místní akční skupinou
ŽOD je nyní jen ke čtení

V následující tabulce

<input type="checkbox"/>	Naposledy uloženo	Operace / záměr	Název projektu	Akce
<input type="checkbox"/>	16.11.2017 15:53:31	 19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	Stav: Ve zpracování čeká na vyřízení MAS  Stáhnout soubor

Postup pro žadatele



SZIF

Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře



> Odeslané žádosti

▼ Žádosti PRV - projektová opatření

> Žádost o dotaci PRV

> Žádosti o dotaci přes MAS

> Doložení příloh k Žádosti o dotaci

> Doplnění Žádosti o dotaci



Postup pro žadatele

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

Žádost o dotaci přes MAS



Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.15/000/00000/671/000114
MAS Uničovsko, o.p.s.
výzva č.2

Žádosti naleznete dole pod dlaždicemi výzev

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných předtisků. Poslední vygenerovaný předtisk je zvýrazněný jako první řádek tabulky.

<input type="checkbox"/>	Naposledy uloženo	Operace / záměr	Název projektu	Akce
<input type="checkbox"/>	16.11.2017 16:13:04	19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	Stav: Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem Pokračovat v podání:  s elektronickým podpisem  Stáhnout soubor

Postup pro žadatele

Žádost může být v následujících stavech:


od MAS zaslána k doplnění (ČÁST
ADMINISTRACE BEZ EL. PODPISU)


ŽADATEL ŽOD NEPODEPISUJE


od MAS připravena k odeslání na SZIF
(ELEKTRONICKY PODEPSÁNA)


po procesu administrace na MAS nebyla
vybrána


Akce


Stav: Ve zpracování
čeká na zpracování žadatelem
Pokračovat v podání:
 [s elektronickým podpisem](#)


 [Stáhnout soubor](#)

Stav: Připraveno k podání
čeká na zpracování žadatelem
 Elektronicky podepsáno:
Platný podpis

Pokračovat v podání:
 [s elektronickým podpisem](#)

 [Stáhnout soubor](#)

Stav: Žádost nebyla vybrána MAS.
 Elektronicky podepsáno:
Platný podpis

 [Stáhnout soubor](#)

Postup pro žadatele

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS



Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.15/000/00000/671/0
MAS Uničovsko, o.p.s.
výzva č.2

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných předtisků. Poslední generovaný předtisk

<input type="checkbox"/>	Naposledy uloženo	Operace / záměr	Název projektu	Akce
<input type="checkbox"/>	16.11.2017 16:13:04	19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	Stav: Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem Pokračovat v podání:  s elektronickým podpisem  Stáhnout soubor

BEZ PODPISU OD MAS

od MAS posláno zpět k doplnění

POSTUP DÁLE STEJNÝ JAKO NA
ZAČÁTKU



Postup pro žadatele

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.



Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.15/000/00000/671/000114
MAS Uničovsko, o.p.s.
výzva č. 2


• S PODPISEM KE KONTROLE A NÁSLEDNÉMU PODÁNÍ NA RO SZIF K ZAREGISTROVÁNÍ

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných předtisků. Pos

<input type="checkbox"/>	Naposledy uloženo	Operace / záměr	Název projektu	Akce
<input type="checkbox"/>	16.11.2017 16:22:42	19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	<p>Stav: Připraveno k podání čeká na zpracování žadatelem</p> <p> Elektronicky podepsáno: Platný podpis</p> <p>Pokračovat v podání: s elektronickým podpisem</p> <p> Stáhnout soubor</p>

Postup pro žadatele

Operace/záměr	19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 001
Výzva	1
JI MAS	<input type="text"/>
K Žádosti	15/000/00000/231/000147

Žádost  [Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj](#) **26.03.2018**
11:46:38
TRAKTOR

- S PODPISEM K PODÁNÍ NA RO SZIF
- JEN KE ČTENÍ – KONTROLA

dat v typech příloh:


Zpět

Odeslat podání na MAS

Pokračovat v podání

Postup pro žadatele

Operace/záměr	19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 001
Výzva	1
JI MAS	<input type="text"/>
K žádosti	15/000/00000/231/000147

Žádost  [Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj](#) **26.03.2018**
11:46:38
TRAKTOR

Přílohy

Hledat v typech příloh:

- **PODÁNÍ** nebo **VRÁCENÍ**
- **VRÁCENÍ NA MAS (při ODVOLÁNÍ)**
- **S PODPISEM K PODÁNÍ NA RO SZIF**

Odeslat podání na MAS

Pokračovat v podání

Epcc

Postup pro žadatele



Portál farmáře

SOUHRN

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Zpět



Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky.

- Podání na RO SZIF k zaregistrování



Podat žádost

POZOR

- Portál je otevřen 24 hodin denně – poslední den Výzvy mohou žadatelé podat až do půlnoci.
- Dokumenty v papíru musí donést do doby, kterou uvádíte ve Výzvě.
- V případě, že žadatel omylem pošle prázdnou ŽOD k vám na MAS, je nutné se k ní chovat stejně jako k řádně podané.

Zjednodušený postup pro doložení příloh k Žádosti o dotaci přes Portál farmáře

Operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova (2014 – 2020)

1. Doložení příloh k Žádosti o dotaci – Sekce „Nová podání“, podzáložka „Žádosti PRV – projektová opatření“ a podzáložka „Doložení příloh k Žádosti o dotaci“. Ve čtvrtém kroku kliknutí na „Doložení příloh k Žádosti o dotaci“ s daným registračním číslem.



TEST SYSTÉM

- > Identifikační a kontaktní údaje
- > Přehled podání
- ▼ Nová podání**
 - > Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
 - ▼ Žádosti PRV - projektová opatření**
 - > Žádosti PRV - projektová opatření
 - > Žádost o dotaci PRV
 - > Žádost o dotaci přes MAS
 - > Doložení příloh k Žádosti o dotaci**
 - > Doplnění Žádosti o dotaci

DOLOŽENÍ PŘÍLOH K ŽÁDOSTI O DOTACI


K Žádosti 16/003/0411c/120/000370 lze do 05.12.2016 dokládat přílohy.

Doložení příloh k Žádosti o dotaci

Klikněte na tlačítko žádosti pro přípravu Doložení příloh k Žádosti o dotaci.

**Doložení příloh k Žádosti o dotaci
16/003/0411c/120/000370**

2. V dalším kroku „Pokračovat v podání“.



DOLOŽENÍ PŘÍLOH K ŽÁDOSTI O DOTACI

Stav generování

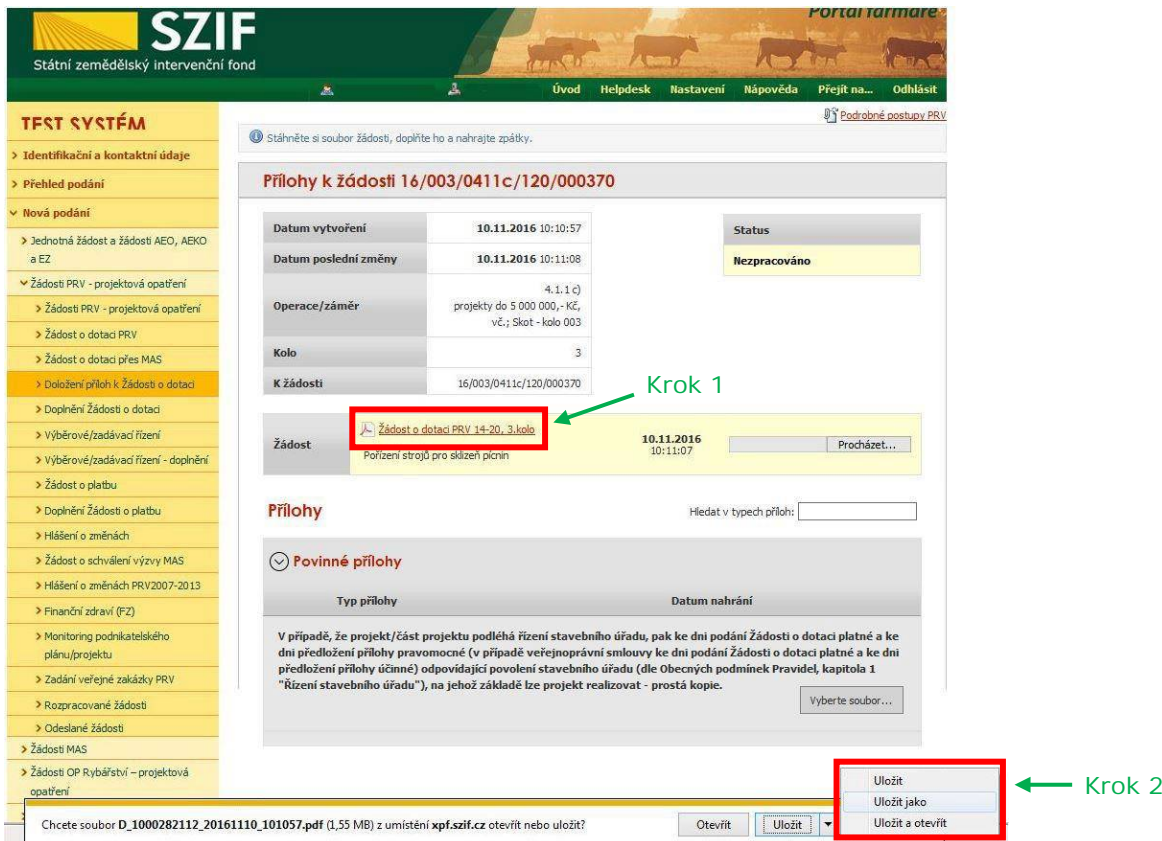
100%

Informace o průběhu

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
18.11.2016 07:23:05	4.1.1 c)	Přílohy k žádosti 16/003/0411c/120/000370	Stav: Připraveno k podání Stáhnout soubor

Pokračovat v podání

3. V následujícím kroku je možné doložit aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci. V tomto případě je nezbytné stáhnout formulář Žádosti o dotaci a uložit do PC.

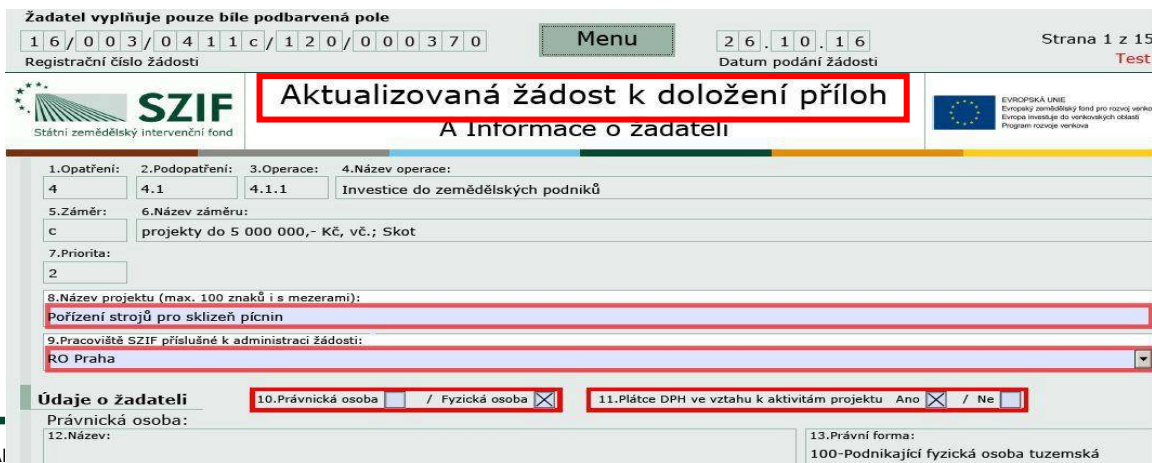


The screenshot shows the SZIF portal interface. On the left is a navigation menu under 'TFST SYSTÉM'. The main content area displays details for a specific application (ID: 16/003/0411c/120/000370) with a status of 'Nezpracováno'. A red box highlights a link to download the application form: 'Žádost o dotaci PRV 14-20, 3.kolo'. A green arrow labeled 'Krok 1' points to this link. Below, a download dialog box is open, and a red box highlights the 'Uložit' button. A green arrow labeled 'Krok 2' points to this button.

Kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběrovému/zadávacímu řízení včetně aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci **žadatel předloží nejdříve na MAS** v termínu do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS, a to elektronicky, případně vybrané přílohy v listinné podobě.

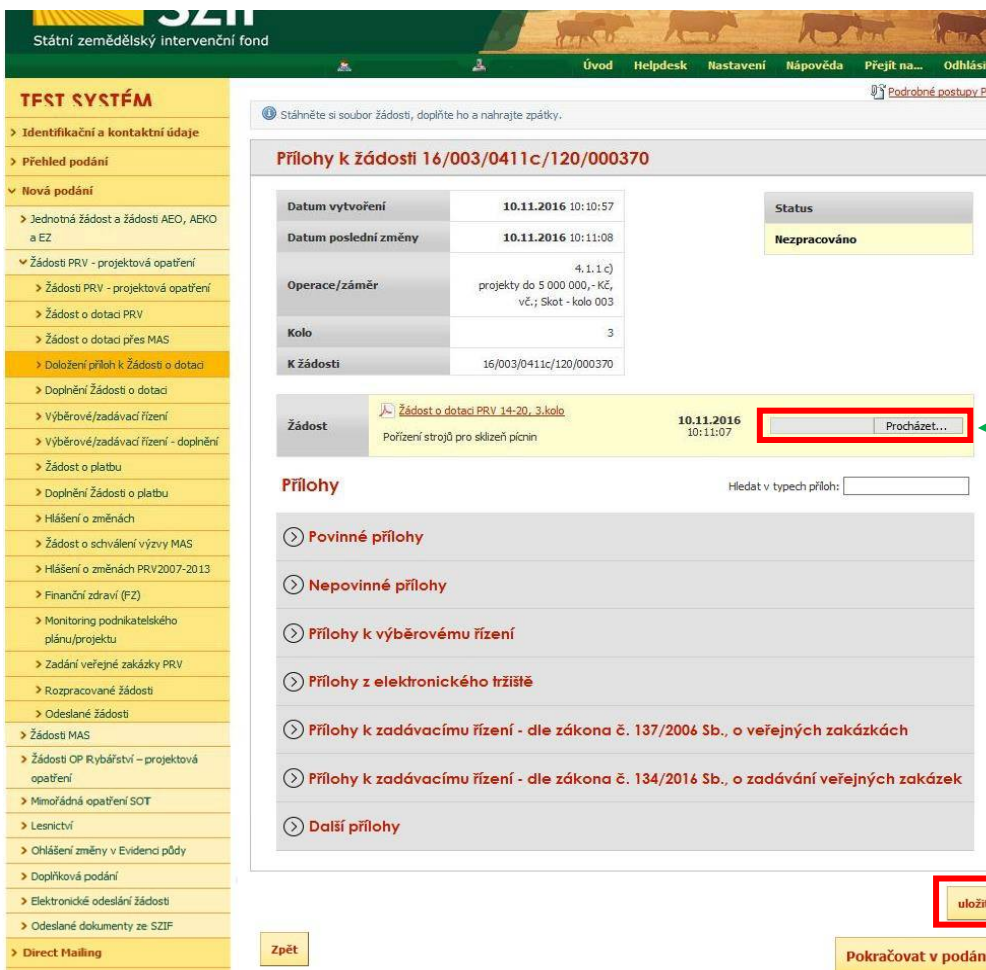
MAS **zkontroluje Žádost o dotaci a elektronicky ji podepíše**. Přílohy k výběrovému/zadávacímu řízení MAS kontroluje pouze nepovinně a nemusí je verifikovat. Poté MAS předá podepsanou Žádost o dotaci a dokumenty zpět žadateli k nahrání do Portálu farmáře.

4. Aktualizace Žádosti o dotaci se provede do nově staženého formuláře (tato verze žádosti obsahuje v záhlaví název „Aktualizovaná žádost k doložení příloh“). Jiná verze Žádosti o dotaci nelze následně do PF uploadovat.



The screenshot shows the application form with the title 'Aktualizovaná žádost k doložení příloh' highlighted in red. The form includes fields for registration number, date of submission, and various project details. A red box highlights the title, and another red box highlights the 'Právní forma' field, which is set to '100-Podnikající fyzická osoba tuzemská'.

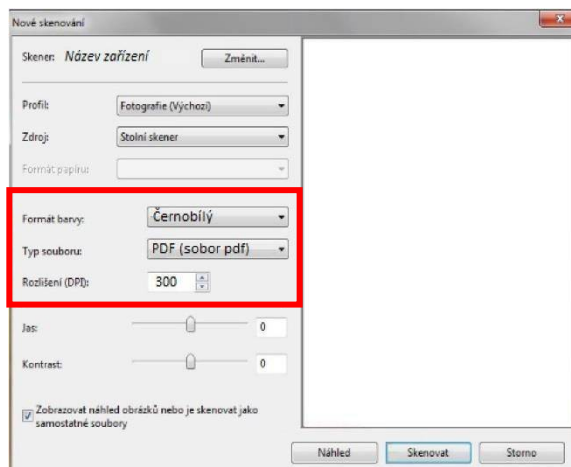
5. Po aktualizaci Žádosti o dotaci ji lze nahrát z PC přes pole „Procházet“ a ve druhém kroku „uložit“.



The screenshot shows the SZIF web interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Identifikační a kontaktní údaje', 'Přehled podání', and 'Nová podání'. The main content area is titled 'Přílohy k žádosti 16/003/0411c/120/000370'. It contains a table with request details and a list of attachments. A red box highlights the 'Procházet...' button next to the request entry, with a green arrow pointing to it labeled 'Krok 1'. Another red box highlights the 'uložit' button at the bottom right, with a green arrow pointing to it labeled 'Krok 2'.

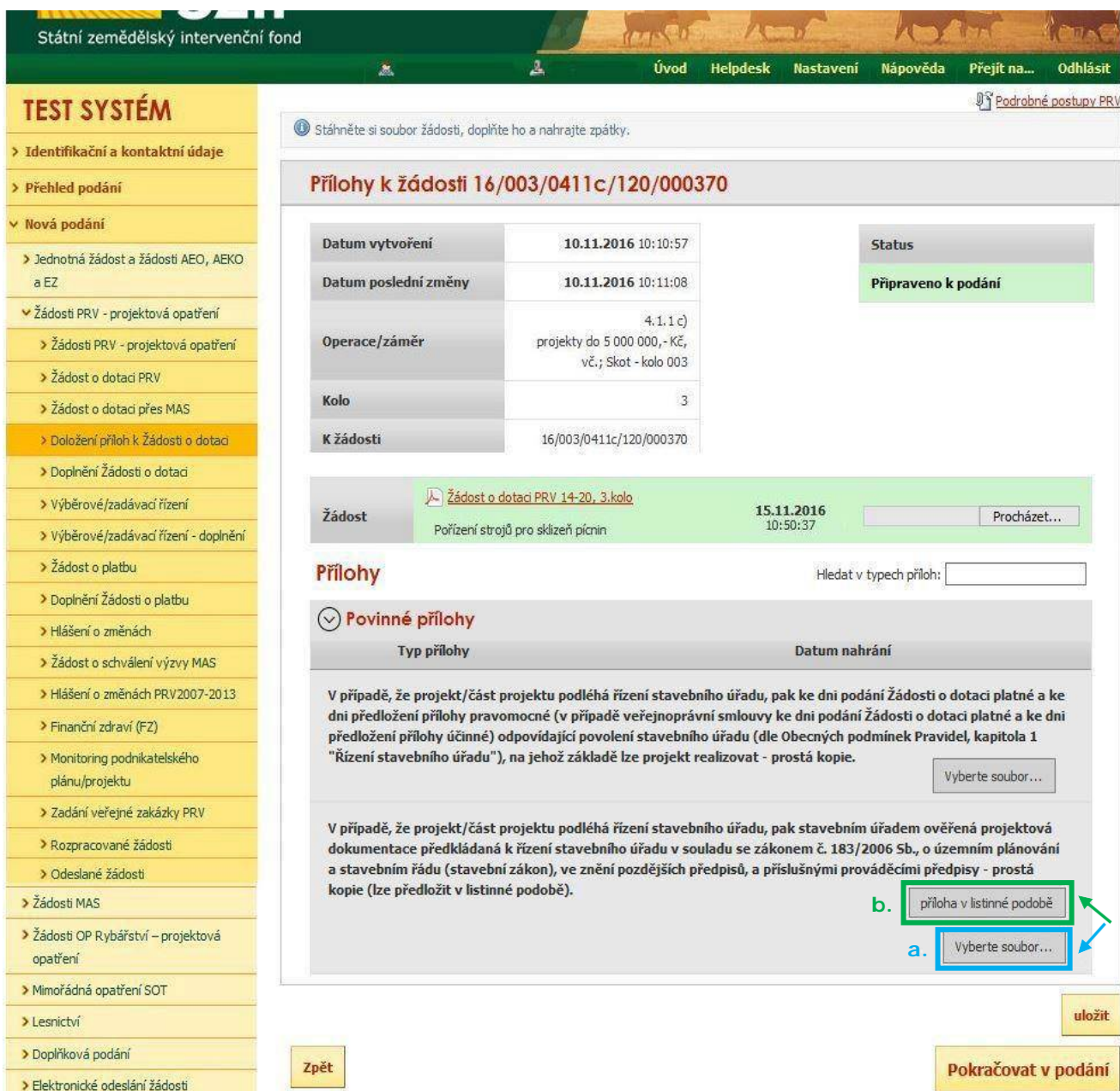
6. Následuje dokládání povinných (případně nepovinných a dalších) příloh a příloh k výběrovému či zadávacímu řízení.

Pozn.: V případě dokládání scanovaných příloh je nezbytné provést scan tak, aby byl čitelný. Pro optimální scanování doporučujeme použít černobílý formát barvy, typ souboru pdf a rozlišení maximálně 300 DPI. Možné nastavení je znázorněno na obrázku.



V prvním kroku nahrání příloh v elektronické podobě přes pole „Vyberte soubor...“, nebo doložení v listinné podobě přes pole „příloha v listinné podobě“ (v listinné podobě doručení osobně nebo poštou na příslušný RO SZIF).

Maximální velikost přílohy v elektronické podobě je 10MB a podporovanými formáty jsou: pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpeg, tiff.



TEST SYSTÉM

- > Identifikační a kontaktní údaje
- > Přehled podání
- ▼ **Nová podání**
 - > Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
 - ▼ Žádosti PRV - projektová opatření
 - > Žádosti PRV - projektová opatření
 - > Žádost o dotaci PRV
 - > Žádost o dotaci přes MAS
 - > Doložení příloh k Žádosti o dotaci
 - > Doplnění Žádosti o dotaci
 - > Výběrové/zadávací řízení
 - > Výběrové/zadávací řízení - doplnění
 - > Žádost o platbu
 - > Doplnění Žádosti o platbu
 - > Hlášení o změnách
 - > Žádost o schválení výzvy MAS
 - > Hlášení o změnách PRV2007-2013
 - > Finanční zdraví (FZ)
 - > Monitoring podnikatelského plánu/projektu
 - > Zadání veřejné zakázky PRV
 - > Rozpracované žádosti
 - > Odeslané žádosti
 - > Žádosti MAS
 - > Žádosti OP Rybářství – projektová opatření
 - > Mimořádná opatření SOT
 - > Lesnictví
 - > Doplnková podání
 - > Elektronické odeslání žádosti

Stáhněte si soubor žádosti, doplňte ho a nahrajte zpátky.

Přílohy k žádosti 16/003/0411c/120/000370

Datum vytvoření	10.11.2016 10:10:57	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	10.11.2016 10:11:08		
Operace/záměr	4.1.1 c) projekty do 5 000 000,- Kč, vč.; Skot - kolo 003		
Kolo	3		
K žádosti	16/003/0411c/120/000370		

Žádost **Žádost o dotaci PRV 14-20, 3.kolo** 15.11.2016 10:50:37 Procházet...

Pořízení strojů pro sklizeň pčnic

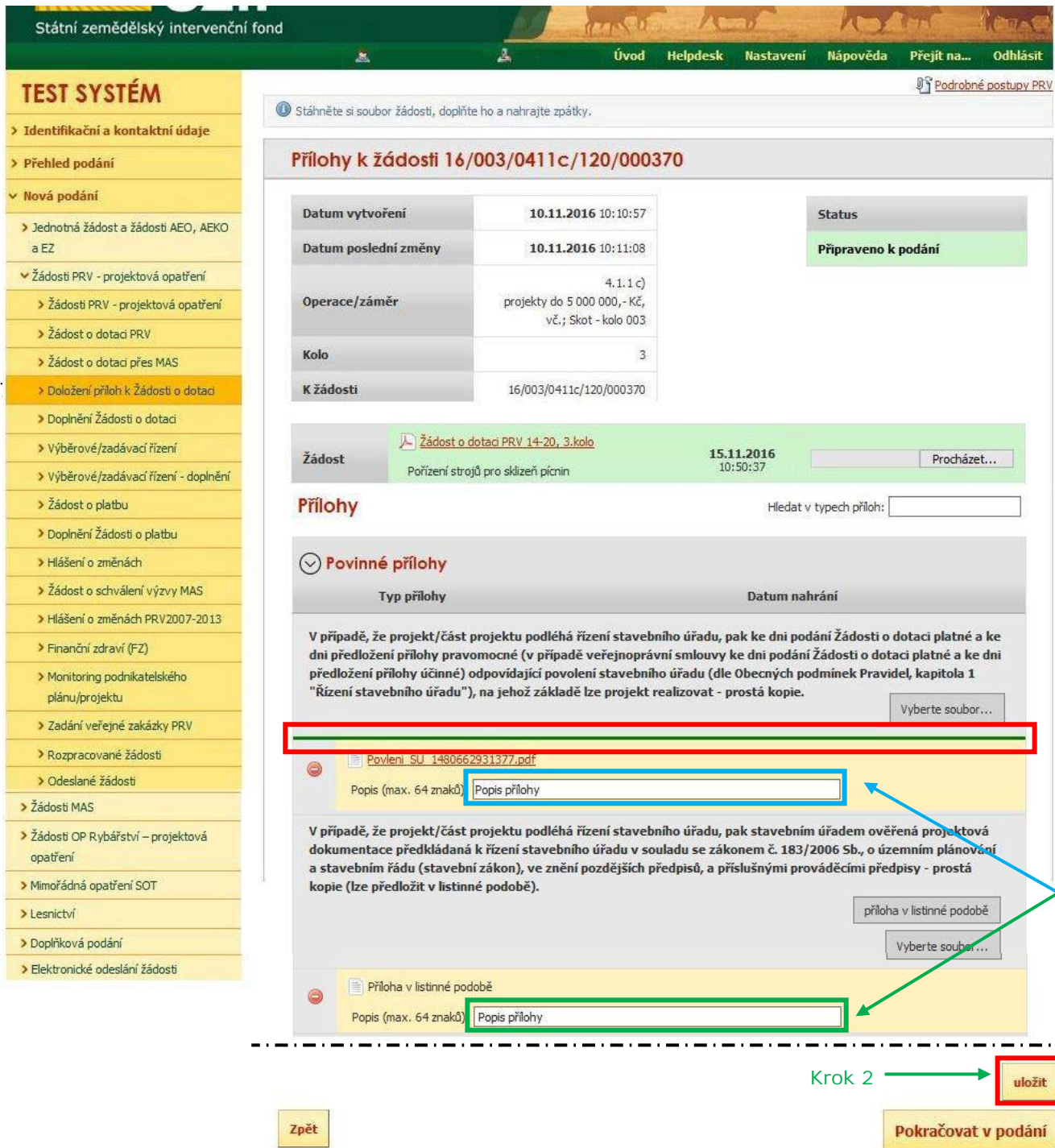
Přílohy Hledat v typech příloh:

▼ **Povinné přílohy**

Typ přílohy	Datum nahrání
<p>V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt realizovat - prostá kopie.</p> <p style="text-align: right;"><input data-bbox="1241 1391 1382 1429" type="button" value="Vyberte soubor..."/></p>	
<p>V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).</p> <p> b. <input data-bbox="1214 1547 1390 1585" type="button" value="příloha v listinné podobě"/> a. <input data-bbox="1246 1603 1390 1641" type="button" value="Vyberte soubor..."/> Krok 1 </p>	

Po vybrání souboru, se zobrazí probíhající žlutý pruh. Žlutý pruh představuje nahrávání a přípravu souboru k uložení. Pokud je příloha připravena k uložení, **tj. pruh se změní na zelený**, žadatel v prvním kroku popíše přílohu/y do textového pole a ve druhém uloží pomocí tlačítka „uložit“.

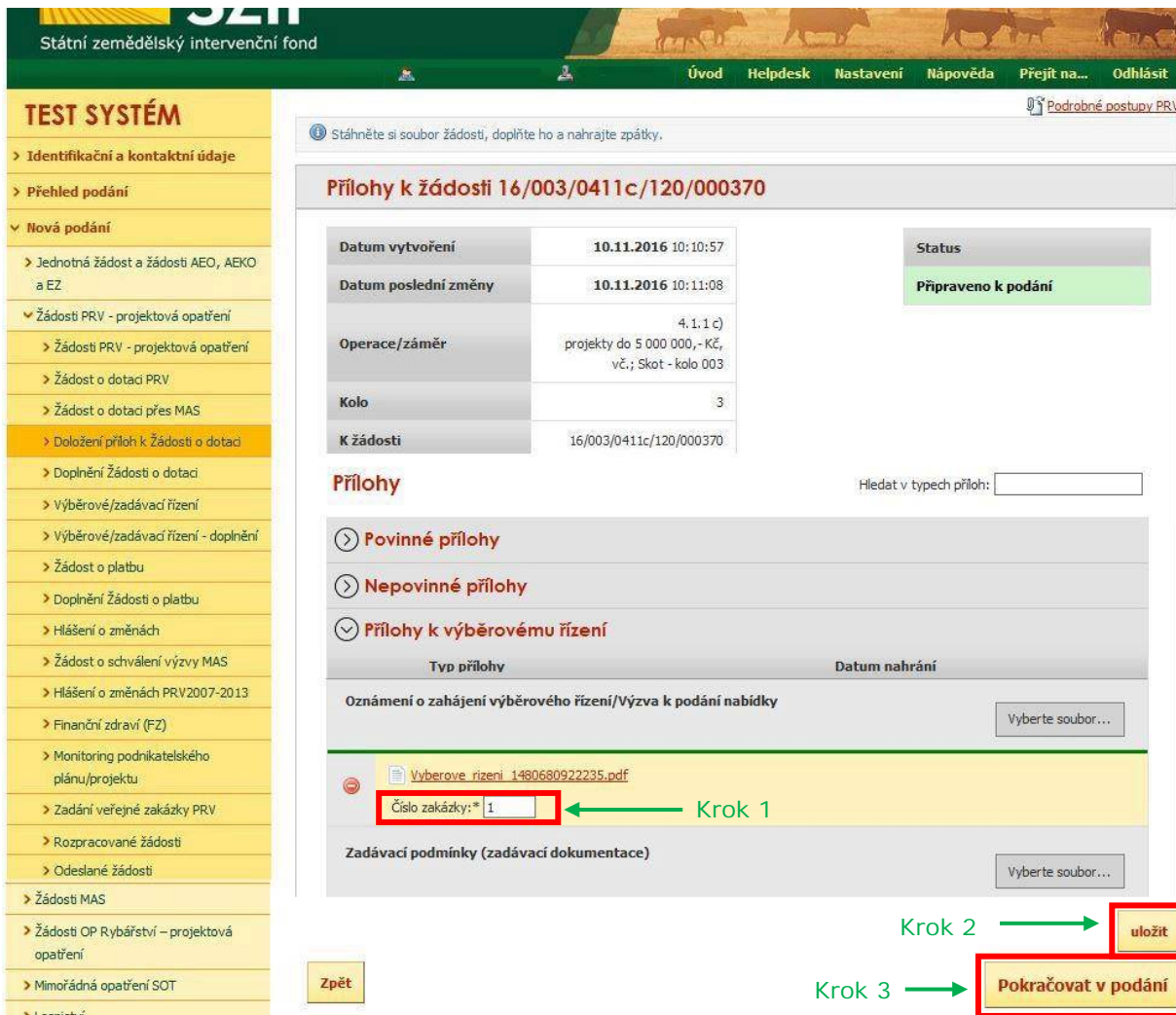
S ohledem na objem nahrávaných příloh doporučujeme soubory průběžně ukládat.



The screenshot shows the 'TEST SYSTÉM' interface for the 'Státní zemědělský intervenční fond'. The main content area is titled 'Přílohy k žádosti 16/003/0411c/120/000370'. It displays a table with application details and a section for 'Povinné přílohy' (Mandatory attachments). Two attachment slots are visible, each with a text input field for the description and a file selection button. A red box highlights the first attachment slot, and a blue arrow points to it with the label 'Krok 1'. A green box highlights the second attachment slot, and a green arrow points to it with the label 'Krok 2'. At the bottom right, a red box highlights the 'uložit' (save) button, with a green arrow pointing to it from the 'Krok 2' label. Other buttons include 'Zpět' (Back) and 'Pokračovat v podání' (Continue application).

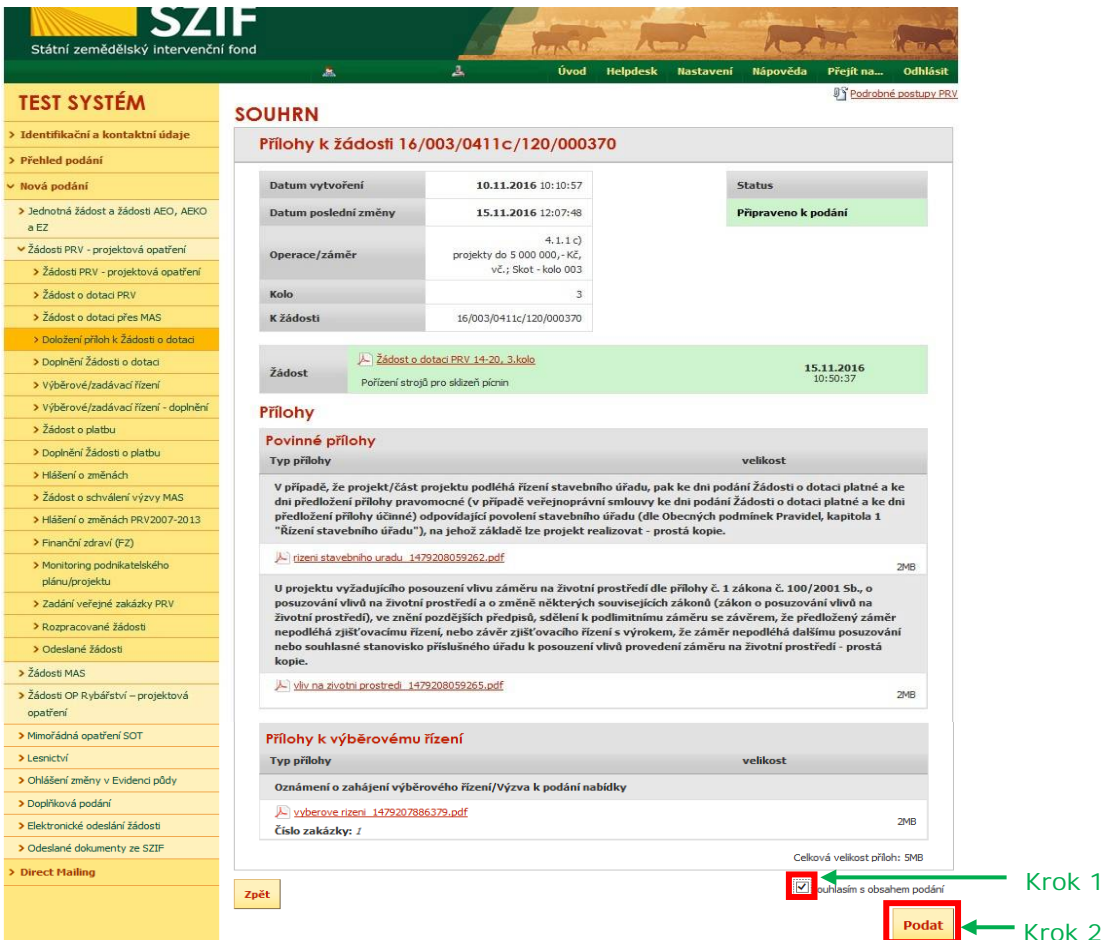
8. Při nahrávání příloh **k výběrovému řízení, z elektronického tržiště, či k zadávacímu řízení** se postupuje obdobným způsobem jako u vkládání příloh. Po vybrání souboru pomocí „vybrat soubor“ proběhne příprava souboru pro uložení. Ve chvíli, kdy je příloha připravena (zelený pruh) je nezbytné do textového pole „Číslo zakázky: *“ vyplnit číslo zakázky. Po vyplnění čísla zakázky je nezbytné přílohu uložit. **Pokud nebude číslo zakázky vyplněno, nelze přílohu uložit.**

Po nahrání a uložení všech příloh, následuje krok třetí, kliknutí na „Pokračovat v podání“.



The screenshot shows the SZIF web application interface. The main content area displays details for a tender with ID 16/003/0411c/120/000370. A table lists the creation and last modification dates as 10.11.2016. The status is 'Připraveno k podání'. The 'Přílohy' section shows a list of attachments, with 'Přílohy k výběrovému řízení' selected. A file named 'Vyberove_rizeni_1480680922235.pdf' is shown with a red box around the 'Číslo zakázky:*' field containing the value '1'. A green arrow labeled 'Krok 1' points to this field. Below the file list, there are buttons for 'uložit' (highlighted with a red box) and 'Pokračovat v podání' (also highlighted with a red box). A green arrow labeled 'Krok 2' points to the 'uložit' button, and another green arrow labeled 'Krok 3' points to the 'Pokračovat v podání' button. A 'Zpět' button is visible at the bottom left.

9. Zobrazení souhrnu všech nahraných příloh. Pokud jsou nahrány všechny přílohy, následuje krok zaškrtnutí pole „Souhlasím s obsahem podání“ a následně krok kliknutí na „Podat“. **V tomto kroku doporučujeme důkladně zkontrolovat správnost nahraných příloh. Odesílání příloh prostřednictvím PF ze strany žadatele, může být provedeno pouze jednou.**



TEST SYSTÉM

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání
 - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
 - Žádosti PRV - projektová opatření
 - Žádosti PRV - projektová opatření
 - Žádost o dotaci PRV
 - Žádost o dotaci přes MAS
 - Doložení příloh k Žádosti o dotaci**
 - Doplňení Žádosti o dotaci
 - Výběrové/zadávací řízení
 - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
 - Žádost o platbu
 - Doplňení Žádosti o platbu
 - Hlášení o změnách
 - Žádost o schválení výzvy MAS
 - Hlášení o změnách PRV2007-2013
 - Finanční zdraví (FZ)
 - Monitoring podnikatelského plánu/projektu
 - Zadání veřejné zakázky PRV
 - Rozpracované žádosti
 - Odeslané žádosti
 - Žádosti MAS
 - Žádost OP Rybářství – projektová opatření
 - Mimořádná opatření SOT
 - Lesnictví
 - Ohlášení změny v Evidenci půdy
 - Doplňková podání
 - Elektronické odeslání žádosti
 - Odeslané dokumenty ze SZIF
 - Direct Mailing

SOUHRN

Přílohy k žádosti 16/003/0411c/120/000370

Datum vytvoření	10.11.2016 10:10:57	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	15.11.2016 12:07:48		
Operace/záměr	4.1.1 c) projekty do 5 000 000,- Kč, vč.; Skot - kolo 003		
Kolo	3		
K Žádosti	16/003/0411c/120/000370		

Žádost [Žádost o dotaci PRV 14-20_3.kolo](#) 15.11.2016 10:50:37
Pořízení strojů pro sklizeň pčivin

Přílohy

Povinné přílohy

Typ přílohy	velikost
V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt realizovat - prostá kopie.	
řizeni stavebního uradu_1479208059262.pdf	2MB
U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí - prostá kopie.	
vliv na životni prostredi_1479208059265.pdf	2MB
Přílohy k výběrovému řízení	
Oznámení o zahájení výběrového řízení/Výzva k podání nabídky	
vyberove_rizeni_1479207886379.pdf	2MB
Číslo zakázky: ?	


Celková velikost příloh: 5MB

souhlasím s obsahem podání **Krok 1**

Podat **Krok 2**

Zpět

10. Doložení příloh k Žádosti o dotaci bylo úspěšně provedeno.



Státní zemědělský intervenční fond

TEST SYSTÉM

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání
 - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
 - Žádosti PRV - projektová opatření
 - Žádosti PRV - projektová opatření
 - Žádost o dotaci PRV
 - Žádost o dotaci přes MAS
 - Doložení příloh k Žádosti o dotaci**
 - Doplňení Žádosti o dotaci
 - Výběrové/zadávací řízení
 - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
 - Žádost o platbu

Stav

100%

Hotovo...

Informace o průběhu

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
15.11.2016 13:30:16	4.1.1 c)	Přílohy k žádosti 16/003/0411c/120/000370	Číslo jednací: SZIF/2016/0569143 Stáhnout soubor Stáhnout potvrzení

Pokračovat na odeslané žádosti

Postup pro doplnění Žádosti o dotaci přes Portál farmáře v operaci 19.2.1

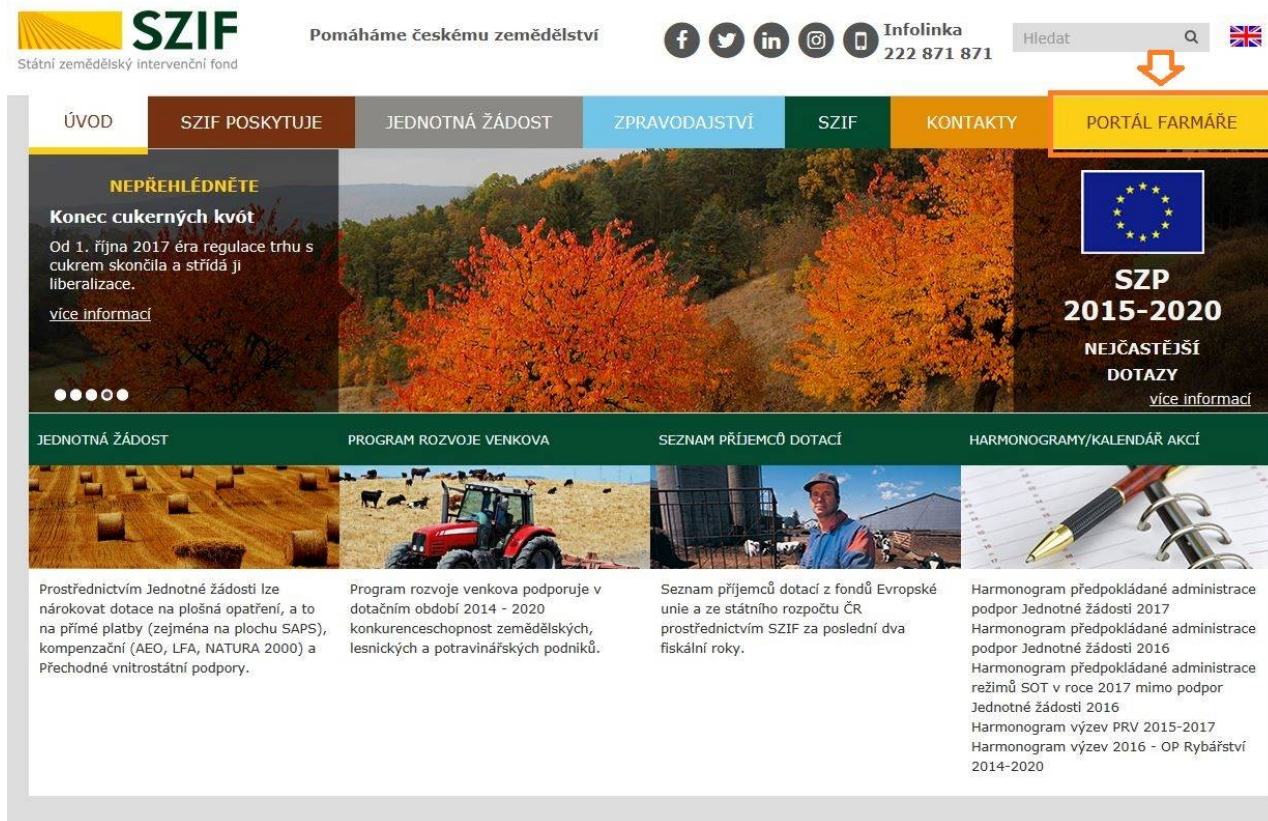
V tomto dokumentu je uveden postup doplnění Žádosti o dotaci prostřednictvím Portálu farmáře (dále také jen PF) v operaci 19.2.1. Manuál se týká žadatelů, kteří mají vypořádat nedostatky dle Žádosti o doplnění neúplné dokumentace (příp. Žádosti o dodatečné doplnění).

Pro práci v prostředí Portálu farmáře doporučujeme použít internetový prohlížeč Internet Explorer verzi 9 a vyšší. Pro správnou funkci PDF formulářů je nutné mít nainstalovaný Acrobat Reader verze 10 a vyšší.

Upozorňujeme žadatele, že doplnění Žádosti o dotaci je časově náročné a závislé na rychlosti a stabilitě internetového připojení. Doporučujeme doplnění Žádosti o dotaci realizovat s časovou rezervou před konečným termínem doplnění.

A. Doplnění Žádosti o dotaci

Doplnění Žádosti o dotaci se provádí z účtu na Portálu farmáře (dále jen PF) žadatele. PF je žadateli přístupný na www.szif.cz. Po zobrazení webové stránky Státního zemědělského intervenčního fondu (dále jen SZIF) se žadatel přihlásí do PF prostřednictvím tlačítka „PORTÁL FARMÁŘE“ (obr 1.)



The screenshot shows the SZIF website interface. At the top, there is the SZIF logo and the tagline 'Pomáháme českému zemědělství'. A search bar and social media icons are also present. The main navigation menu includes 'ÚVOD', 'SZIF POSKYTUJE', 'JEDNOTNÁ ŽÁDOST', 'ZPRAVODAJSTVÍ', 'SZIF', 'KONTAKTY', and 'PORTÁL FARMÁŘE', with the last one highlighted in yellow. Below the navigation, there are several content blocks: a news item about the end of sugar quotas, a section for 'SZP 2015-2020 NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY', and a grid of four categories: 'JEDNOTNÁ ŽÁDOST', 'PROGRAM ROZVOJE VENKOVA', 'SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ', and 'HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ'. Each category has a representative image and a brief description of the service provided.

Obr. 1: www.szif.cz

Po kliknutí na záložku „PORTÁL FARMÁŘE“ se v hlavičce webových stránek SZIF zobrazí okno pro přihlášení (obr. 2). Žadatel vyplní uživatelské jméno a heslo do textových polí a následně klikne na tlačítko „Přihlášení“.

PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE

Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 871.

Uživatelské jméno:

Heslo:

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit [Žádost o přístup](#) do Portálu farmáře podle pokynů uvedených v dokumentu [Informace pro žadatele](#) o přístup do Portálu farmáře.

Upozornění!!!

Každý žadatel o dotaci by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve vlastním zájmu takto zřízená přístupová práva aktualizovat.

Osoba, která má k účtu zřízena přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako sám žadatel. Jakýkoliv úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován pouze podle jeho obsahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva jej za žadatele učinila. Případné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.

Přístupová práva k vašemu účtu si můžete ověřit na PF v „Seznamu účtů s přístupem do PF pro dané JI“, který je k dispozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.

Jste registrovaný uživatel pro odběr noviněk SZIF a zapoměli jste heslo? [Zašleme vám ho na vaši e-mailovou adresu](#)

Obr. 2: Přihlášení do PF

Po úspěšném přihlášení do PF se zobrazí úvodní strana portálu, kde se žadateli zobrazují poslední odeslané formuláře ze SZIF pod nadpisem „Schránka portálu farmáře – nepřečtené zprávy“. Pro nalezení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace nebo Žádosti o dodatečné doplnění, lze zvolit odkaz „Odeslané dokumenty ze SZIF“ (obr. 4). Tento odkaz se nachází ve sloupcové nabídce na levé straně PF (obr. 3).

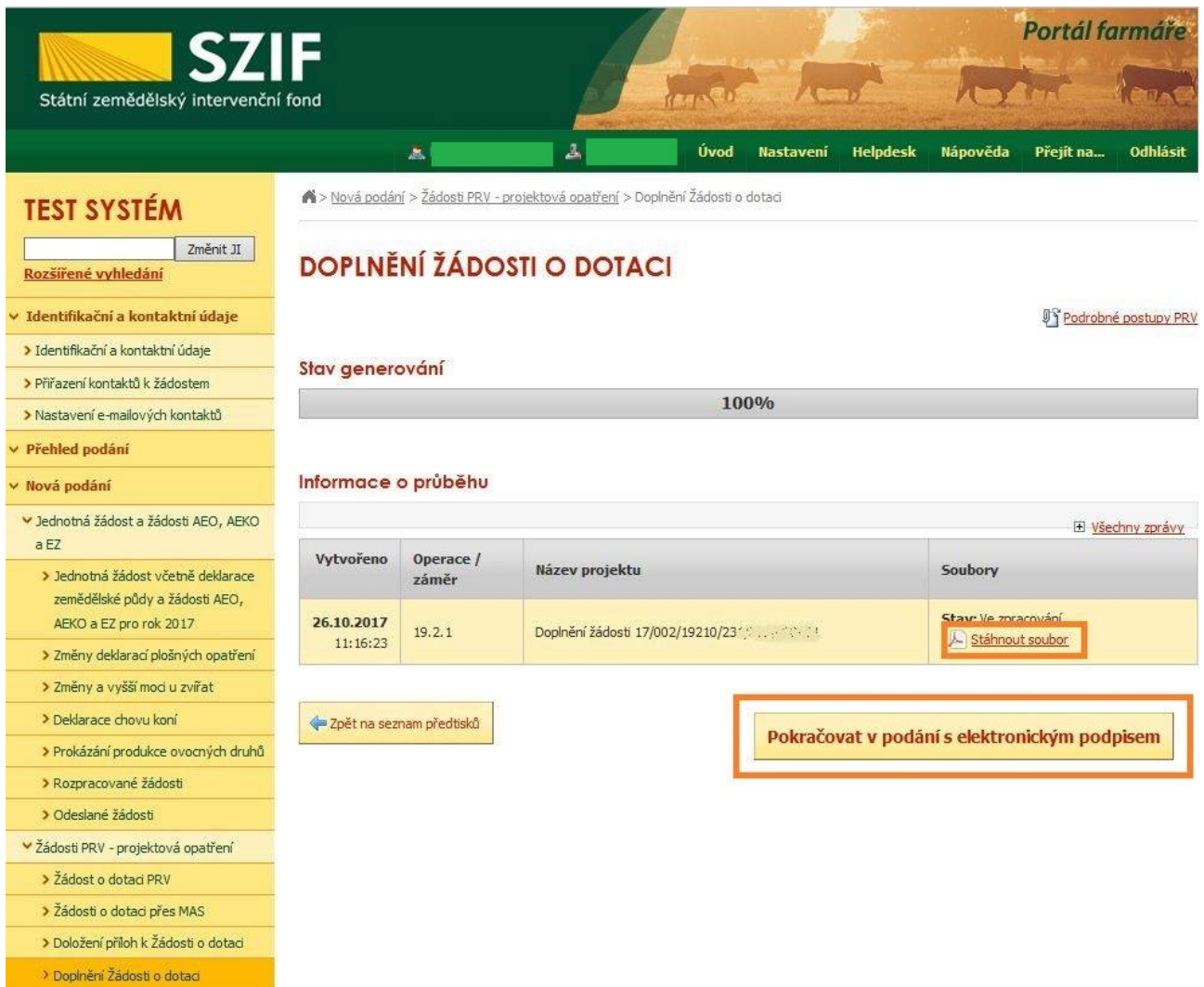


Obr. 3: Odkaz „Odeslané dokumenty ze SZIF“

Kliknutím na záložku „Doplnění Žádosti o dotaci“ se zobrazí nabídka přehledu Žádostí, které je třeba doplnit. Žadatel zvolí Žádost, kterou chce aktuálně doplňovat kliknutím (zvýrazněno na obr. 5).

Po kliknutí na Doplnění žádosti o dotaci s daným registračním číslem se zobrazí informace o stavu generování doplnění Žádosti o dotaci a Informace o průběhu. Následuje stažení Žádosti pomocí „Stáhnout soubor“. Žadatel uloží soubor do PC. Doplnění Žádosti je nezbytné provést do vygenerované, nově stažené Žádosti z PF (tato verze Žádosti obsahuje v záhlaví registrační číslo Žádosti). Jinou verzi Žádosti o dotaci nelze následně do PF nahrát.

Po zapracování změn do Žádosti o dotaci musí žadatel nechat Žádost zkontrolovat (případně doplnit údaje na stránce E2 nebo H) a elektronicky podepsat příslušnou Místní akční skupinu. Pokud je v rámci doplnění nutné předložit i některou z příloh, musí být tato příloha také zkontrolována a verifikována Místní akční skupinou. Teprve až žadatel dostane od MAS zkontrolované a verifikované dokumenty, je možné, aby pokračoval na Portále farmáře v doplnění neúplné dokumentace pomocí tlačítka „Pokračovat v podání s elektronickým podpisem“ (obr. 6).



SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře

Úvod Nastavení Helpdesk Nápověda Přejít na... Odhlásit

TEST SYSTÉM

Rozšířené vyhledání

Identifikační a kontaktní údaje

Přehled podání

Nová podání

Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2017

Změny deklarací plošných opatření

Změny a vyšší mocí u zvířat

Deklarace chovu koní

Prokázání produkce ovocných druhů

Rozpracované žádosti

Odeslané žádosti

Žádosti PRV - projektová opatření

Žádost o dotaci PRV

Žádosti o dotaci přes MAS

Doložení příloh k Žádosti o dotaci

Doplnění Žádosti o dotaci

Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření > Doplnění Žádosti o dotaci

DOPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Podrobné postupy PRV

Stav generování

100%

Informace o průběhu

Všechny zprávy

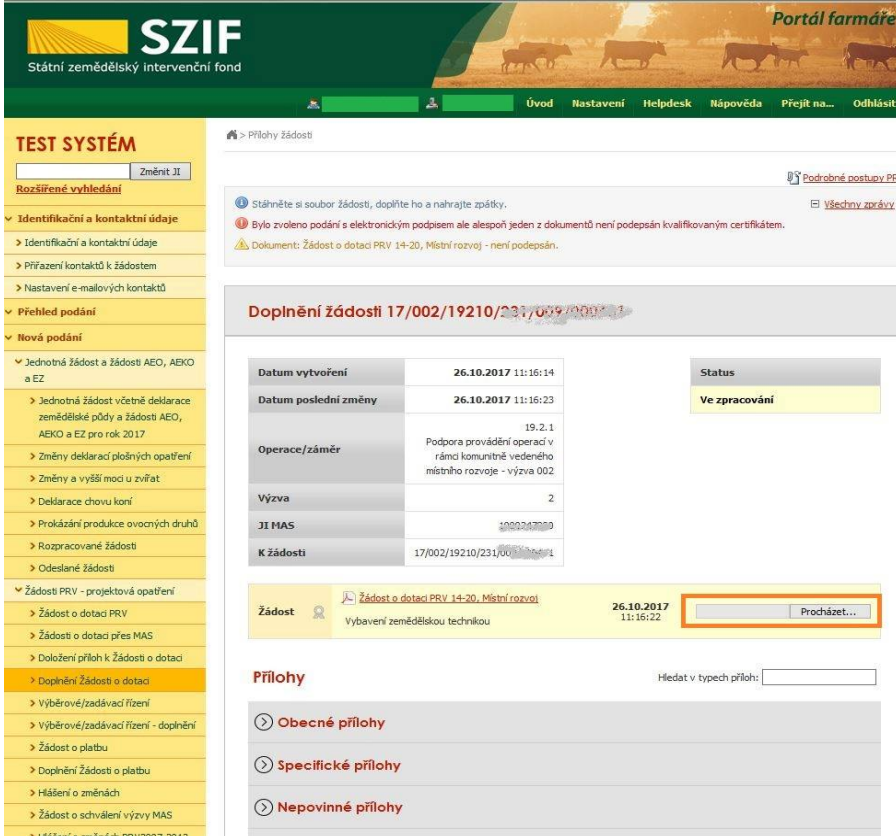
Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
26.10.2017 11:16:23	19.2.1	Doplnění žádosti 17/002/19210/231...	Stav: Ve zpracování Stáhnout soubor

Zpět na seznam předtisků

Pokračovat v podání s elektronickým podpisem

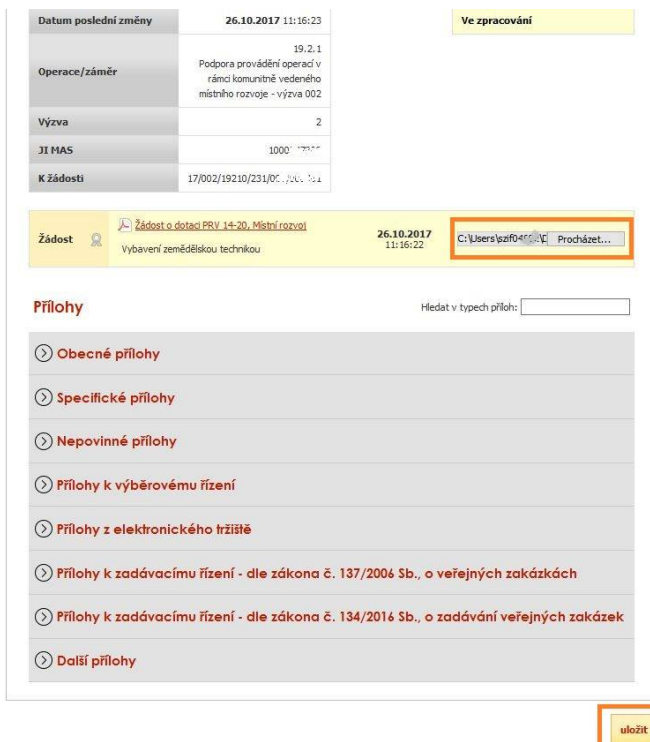
Obr. 6: Doplnění Žádosti o dotaci – stažení formuláře Žádosti a pokračování v podání

Dokumenty se do systému nahrávají v následujícím sledu. Nejprve se do systému vloží Žádost z PC žadatele pomocí tlačítka procházet (znázorněno na obr. 7). Následně se Žádost uloží (obr. 8) a proces pokračuje nahráním příloh a jejich uložením.



The screenshot shows the SZIF web portal interface. On the left is a navigation menu with categories like 'TEST SYSTÉM', 'Identifikační a kontaktní údaje', and 'Nová podání'. The main content area displays details for a specific application (ID: 17/002/19210/231/009/000000001). A table shows key dates and the status 'Ve zpracování'. Below the table, a 'Žádost' entry is shown with a 'Procházet...' button highlighted by a red rectangle. The 'Přílohy' section lists various attachment types like 'Obecné přílohy' and 'Specifické přílohy'.

Obr. 7: Tlačítko procházet



This screenshot shows a zoomed-in view of the application details. The 'Procházet...' button is still visible. The 'Přílohy' section is expanded, showing a list of attachment categories. At the bottom of the page, an 'uložit' button is highlighted with a red rectangle, indicating the next step in the process.


Obr. 8: Následné uložení

V případě doplňování scanovaných příloh je nezbytné provést scan tak, aby byl čitelný. Pro optimální scanování doporučujeme použít černobílý formát barvy, typ souboru pdf a rozlišení maximálně 300 DPI. Doplnění příloh je rozděleno na sedm oblastí (viz obr. 9):

1. Povinné přílohy
2. Nepovinné přílohy
3. Přílohy k výběrovému řízení
4. Přílohy z elektronického tržiště
5. Přílohy k zadávacímu řízení – dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
6. Přílohy k zadávacímu řízení – dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
7. Další přílohy



Obr. 9: Rozdělení příloh

Po kliknutí na symbol šipky  se rozbalí nabídka pro nahrání příloh. Situace je znázorněna na obr. 10. Přílohy je možné doložit elektronické podobě, příp. v listinné. Pro vložení přílohy v elektronické podobě z PC se zvolí tlačítko procházet (žadatel nahraje přílohu v maximální velikosti 10 MB. Podporovanými formáty jsou: pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpeg, tiff). Vybrané přílohy lze doložit v listinné podobě (doručení osobně nebo poštou na příslušný RO SZIF). Dále se k přílohám doplní popis o jakou konkrétní přílohu se jedná. Správné nahrání Žádosti a její připravenost k podání znázorňuje „Status: Připraveno k podání“ (podbarveno zeleně na obr. 10). Následně se klikne na tlačítko „uložit“ a poté na „Pokračovat v podání“ (obr. 11).

Nová podání

- ▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
 - > Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2017
 - > Změny deklarací plošných opatření
 - > Změny a vyšší mod u zvířat
 - > Deklarace chovu koní
 - > Prokázání produkce ovocných druhů
 - > Rozpracované žádosti
 - > Odeslané žádosti
- ▼ Žádosti PRV - projektová opatření
 - > Žádost o dotaci PRV
 - > Žádosti o dotaci přes MAS
 - > Doložení příloh k Žádosti o dotaci
 - > Doplnění Žádosti o dotaci
 - > Výběrové/zadávací řízení
 - > Výběrové/zadávací řízení - doplnění
 - > Žádost o platbu
 - > Doplnění Žádosti o platbu
 - > Hlášení o změnách
 - > Žádost o schválení výzvy MAS
 - > Hlášení o změnách PRV2007-2013
 - > Finanční zdraví (FZ)
- ▼ Monitoring podnikatelského plánu/projektu
 - > Monitoring podnikatelského plánu/projektu
 - > Monitorovací list
- > Operace 611 – roční dokládání příloh
- > Zadání veřejné zakázky PRV
- > Rozpracované žádosti
- > Odeslané žádosti
- ▼ Ohlášení změny v Evidenci půdy
 - > Příprava ohlášení
 - > Rozpracované ohlášení
 - > Odeslané ohlášení

Datum vytvoření	26.10.2017 11:16:14
Datum poslední změny	26.10.2017 11:27:16
Operace/záměr	19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 002
Výzva	2
JI MAS	10002477-9
K žádosti	17/002/19210/231/19/00000001

Žádost **Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj** **26.10.2017**
11:27:15 Procházet...

Vybavení zemědělskou technikou

Přílohy Hledat v typech příloh:

Obecné přílohy

Typ přílohy	Datum nahrání
<p>V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel pro operaci 19.2.1, kapitola 1. "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat - prostá kopie</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Vyberte soubor...</div>	
<p> přiloha_test_1509010127159.docx</p> <p>Popis (max 64 znaků): <input type="text" value="popis přílohy"/></p>	
<p>V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">příloha v listinné podobě</div> <div style="text-align: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Vyberte soubor...</div>	
<p> Příloha v listinné podobě</p> <p>Popis (max 64 znaků): <input type="text" value="popis přílohy"/></p>	

Obr. 10: Doložení příloh

Zpět

uložit

Smazat označené přílohy

Pokračovat v podání

Obr. 11: Uložení nahraných příloh

Po uložení nahraných příloh se kliknutím na pokračovat v podání (viz obr. 11), zobrazí náhled uložených příloh (obr. 12). Následně se zaškrtně pole „Souhlasím s obsahem podání“ a zvolí „Podat“ (obr. 12).

místního rozvoje - výzva 002	
Výzva	2
Jl MAS	1000z
K žádosti	17/002/19210/231/00000001

Žádost Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj **26.10.2017**
11:27:15
 Vybavení zemědělskou technikou

Přílohy

Obecné přílohy

Typ přílohy	velikost
V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel pro operaci 19.2.1, kapitola 1. "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat - prostá kopie	
příloha_test_1509010127159.docx popis přílohy	11KB
V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie	
příloha v listinné podobě popis přílohy	388

Celková velikost příloh: 11KB

Zpět
 Souhlasím s obsahem podání
Podat

Obr. 12: Souhrn příloh a podání doplněné Žádosti.

Po odkliknutí políčka „Podat“ probíhá inicializace dokumentů a žádost je úspěšně podána pokud žadatel obdrží potvrzení (Obr.13).

Po tomto kroku, kdy je zasláno potvrzení již není možné provádět žádné změny či úpravy.

<ul style="list-style-type: none"> > Doplnění Žádosti o dotaci > Výběrové/zadávací řízení > Výběrové/zadávací řízení - doplnění > Žádost o platbu > Doplnění Žádosti o platbu > Hlášení o změnách > Žádost o schválení výzvy MAS > Hlášení o změnách PRV 2007-2013 > Finanční zdraví (FZ) > Monitoring podnikatelského plánu/projektu > Monitoring podnikatelského plánu/projektu > Monitorovací list > Operace 611 – roční dokládání příloh > Zadání veřejné zakázky PRV > Rozpracované žádosti > Odeslané žádosti > Ohlášení změny v Evidenci půdy > Příprava ohlášení > Rozpracované ohlášení > Odeslané ohlášení > Žádosti MAS > Žádost o standardizaci MAS > Realizace SCLLD > Podání Fichí 	<ul style="list-style-type: none"> 1 Podán dokument ČJ:SZIF/2017/0560031 2 Vaše podání bylo učiněno v elektronické podobě a bylo zaevidováno pod č.j. SZIF/2017/0560031. Podání je přijato k dalšímu zpracování. 3 Elektronické podpisy byly úspěšně ověřeny. 4 Metoda: DOCUMENT_CREATE 5 Podán dokument ČJ:SZIF/2017/0560031 6 Vaše podání bylo učiněno v elektronické podobě a bylo zaevidováno pod č.j. SZIF/2017/0560031. Podání je přijato k dalšímu zpracování. 7 Elektronické podpisy byly úspěšně ověřeny. 8 Metoda: DOCUMENT_CREATE 9 Podán dokument ČJ:SZIF/2017/0560031 10 Vaše podání bylo učiněno v elektronické podobě a bylo zaevidováno pod č.j. SZIF/2017/0560031. Podání je přijato k dalšímu zpracování. 11 Dokument s guid 59F12EBF7E1D4AB0E10080000AFA2009 a class ZELPO12 typu P úspěšně založen. 12 Žádost byla elektronicky zaslána bez potvrzení 13 Žádost byla úspěšně založena <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Vytvořeno</th> <th>Operace / záměr</th> <th>Název projektu</th> <th>Soubory</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>26.10.2017 11:42:00</td> <td> 19.2.1</td> <td>Doplnění Žádosti 17/002/19210/231/00000001</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Elektronicky podepsáno: Platný podpis Číslo jednací: SZIF/2017/0560031 Stáhnout soubor Stáhnout potvrzení </td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">Pokračovat na odeslané žádosti</p>	Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory	26.10.2017 11:42:00	19.2.1	Doplnění Žádosti 17/002/19210/231/00000001	<ul style="list-style-type: none"> Elektronicky podepsáno: Platný podpis Číslo jednací: SZIF/2017/0560031 Stáhnout soubor Stáhnout potvrzení
Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory						
26.10.2017 11:42:00	19.2.1	Doplnění Žádosti 17/002/19210/231/00000001	<ul style="list-style-type: none"> Elektronicky podepsáno: Platný podpis Číslo jednací: SZIF/2017/0560031 Stáhnout soubor Stáhnout potvrzení 						

Obr. 13: Doplnění Žádosti bylo úspěšně provedeno

Formuláře pro posouzení finančního zdraví

Povinné přílohy pro výpočet finančního zdraví se nahrávají odděleně. Žadatel má možnost stáhnout si již nahraný (vyplněný) formulář finančního zdraví za daný rok, doplnit jej a opětovně podat. Stažení tohoto formuláře provede pomocí „Stáhnout soubor“. Pro nahrání doplněných formulářů finančního zdraví žadatel klikne na „zde“. Případně je možné doložení podkladů pro výpočet Finančního zdraví provést prostřednictvím menu - Žádosti PRV - projektová opatření, sekce Finanční zdraví (FZ) (obr. 14).

Doplnění a nahrávání formulářů finančního zdraví není návazné na doplnění Žádosti o dotaci, a proto je důležité pro každý formulář (za každý rok) provést kompletní proces nahrání finančního zdraví, který je zakončen zaškrtnutím pole „Souhlasím s obsahem podání“ a kliknutím na „Odeslat formulář FZ“. Tato aktivita se týká vždy jen daného formuláře finančního zdraví a nemá vliv na doplnění Žádosti o dotaci.



Obr. 14: Doplnění údajů do formulářů finančního zdraví

Dokončení doplnění Žádosti o dotaci

Doplnění Žádosti o dotaci z prostředí Portálu farmáře je na základě Žádosti o doplnění neúplné dokumentace/Žádosti o dodatečné doplnění umožněno pouze jednou (softwarově ošetřeno). Pokud žadatel provede prostřednictvím PF doplnění, nebude mu již další doplnění, ani oprava odeslaného doplnění umožněna.

Žadatel si do svého PC stáhne potvrzení o podání doplněné Žádosti, aktuální verzi Žádosti je možné stáhnout pomocí odkazu „stáhnout souborů“. V sekci „Nová podání“ – „Žádost PRV – projektová opatření“ - „Odeslané Žádosti“ žadatel nalezne všechny odeslané Žádosti z jeho účtu na PF (obr. 15), kde je možné zmíněné soubory kdykoliv zobrazit či stáhnout do PC.



[Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Odeslané žádosti](#)

ODESLANÉ ŽÁDOSTI

[Podrobné postupy PRV](#)

⚠ Zobrazuji záznamy od: 26.10.2016 do: 27.10.2017

Omezit zobrazení

Zobrazit záznamy od: do: [Filtrovat seznam](#)

Žádosti PRV – projektová opatření

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
26.10.2017 11:42:00	19.2.1	Doplňní žádosti 17/002/19210/231/009, 17/00151	Elektronicky podepsáno: Platný podpis Číslo jednací: SZIF/2017/0560031 Stáhnout soubor Stáhnout potvrzení

Obr. 15: Odeslané Žádosti