

POSTUP PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

V RÁMCI 1. VÝZVY MAS ROZVOJ KRNOVSKA PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA

Proces podání žádosti o dotaci:

- Informace k podání žádosti o dotaci
- Administrativní kontrola
- Hodnocení žádosti o dotaci
- Administrace žádosti o dotaci na SZIF
- Postupy pro odvolání

Zřízení přístupu do Portálu Farmáře

Podrobné instrukce k vyplnění žádosti o dotaci

PROCES PODÁNÍ ŽÁDOSTI O **DOTACI**

INFORMACE K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

► UPRAVENO V OBECNÝCH PRAVIDLECH - ČL. 4 ŽÁDOST O DOTACI

- Žádost žadatel vygeneruje z vlastního účtu na Portálu farmáře (samostatně za každou Fichi)
- Vyplněný formulář v elektronické podobě přinese na MAS včetně příloh, v termínu 17. - 31. 8. 2017 do 11,00 hod - předem telefonicky domluvit datum a čas
- MAS žádost o dotaci vytiskne, žadatel nebo zmocněný zástupce ji podepíše před pracovníkem MAS
- datum podání žádosti = datum podpisu žádosti před pracovníkem MAS
- o podání žádosti o dotaci včetně příloh na MAS obdrží žadatel od pracovníka MAS písemné potvrzení ihned po podepsání žádosti
- MAS zveřejní Seznam přijatých žádostí na internetových stránkách do 5 pracovních dní od ukončení příjmu

ADMINISTRATIVNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI O DOTACI

- ▶ MAS provede kontrolu obsahové správnosti, kontrolu přijatelnosti a dalších podmínek vztahujících se na daný projekt (kontrola zaznamenána do kontrolního listu)
- ▶ O výsledku provedených kontrol je žadatel informován MAS do 5 pracovních dní od ukončení kontroly
- ▶ Zajištění nedostatků - MAS vyzve žadatele k doplnění žádosti o dotaci s pevně daným termínem:
 - ▶ minimálně 5 pracovních dní
 - ▶ žadatel může provést opravu max. 2 x
 - ▶ při nedoplnění = ukončení administrace

HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI

- ▶ Výběrová komise MAS provede věcné hodnocení za každou Fichi dle předem stanovených preferenčních kritérií v souladu s výzvou MAS
- ▶ Výsledky hodnocení (bodování) včetně zdůvodnění MAS zaznamená/přepíše do formuláře Žádosti o dotaci
- ▶ MAS stanoví pořadí projektů na základě bodového ohodnocení a finančních prostředků alokovaných na danou výzvu/Fichi do 20 pracovních dní od provedení věcného hodnocení
- ▶ Poté projekty schválí Programový výbor
- ▶ MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů a vybrání/nevybrání jeho žádosti o dotaci do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů Programovým výborem
- ▶ Vybrané žádosti MAS elektronicky podepíše, přílohy verifikuje a předá žadateli **minimálně 3 pracovní** dny před termínem registrace na Regionální odbor SZIF (Opava), který je stanoven k 30. 9. 2017
- ▶ **Žadatel posílá žádost přes Portál farmáře na SZIF Opava do 30. 9. 2017**

ADMINISTRACE ŽÁDOSTI O DOTACI NA SZIF

- ▶ RO SZIF registruje žádost o dotaci do 5 pracovních dnů od termínu registrace stanoveného ve Výzvě MAS
- ▶ RO SZIF o zaregistrování žádosti o dotaci informuje žadatele přes Portál Farmáře
- ▶ RO SZIF po registraci žádosti informuje MAS:
 - ▶ o ukončení administrace (se zdůvodněním) - zajištění neodstranitelných nedostatků
 - ▶ o vyzvání žadatele k odstranění nedostatků (do 56 kalendářních dnů)
 - ▶ doplnění neúplné dokumentace - žadatel předá MAS - MAS zkontroluje
 - ▶ pokud je nutné opravit doplnění, vyzve žadatele s pevně daným termínem k opravě
 - ▶ MAS znovu zkontroluje žádost o dotaci - kontrola, el. Podpis, verifikace - předá žadateli
 - ▶ žadatel - pošle opravenou žádost přes Portál Farmáře na RO SZIF nejpozději v termínu stanoveném v Žádosti o doplnění neúplné dokumentace (14 kalendářních dnů od vyhotovení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace)
- ▶ Pouze jedno doplnění na RO SZIF ze stran žadatele!

ADMINISTRACE ŽÁDOSTI O DOTACI NA SZIF

- ▶ Kontrola na RO SZIF - do 14 kalendářních dnů
- ▶ Schválení žádostí průběžně, nejdříve žádosti bez výběrového/zadávacího řízení
- ▶ U schválených projektů bude žadatel vyzván prostřednictvím Portálu Farmáře k podpisu Dohody
- ▶ Dokumenty k výběrovému řízení odevzdat na MAS do 2. 12. 2017 (do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF). Poté na RO SZIF do 70. kalendářních dnů
- ▶ ADMINISTRATIVNÍ KONTROLA SZIF, LHŮTA 56 RESP. 126 KALENDÁŘNÍCH DNÍ

POSTUPY PRO ODVOLÁNÍ

- ▶ Pokud žadatel nesouhlasí s postupem MAS, může se odvolat do 15 pracovních dnů od provedení příslušného úkonu MAS, proti:
 - ▶ Postupu administrace na MAS
 - ▶ Přidělené výši bodového hodnocení
- ▶ MAS vyvěsí formulář k přezkumu na www.maskrnovsko.cz po uzavření výzvy
- ▶ Účetní výbor MAS postup přezkoumá a informuje o výsledku do 10 pracovních dnů
- ▶ Pokud žadatel nesouhlasí s postupem nebo rozhodnutím RO SZIF - může se odvolat na CP SZIF do 15 pracovních dnů
- ▶ Pokud žadatel nesouhlasí s rozhodnutím CP SZIF, může se odvolat k Přezkumné komisi Ministerstva zemědělství do 30 dnů od vyjádření CP SZIF

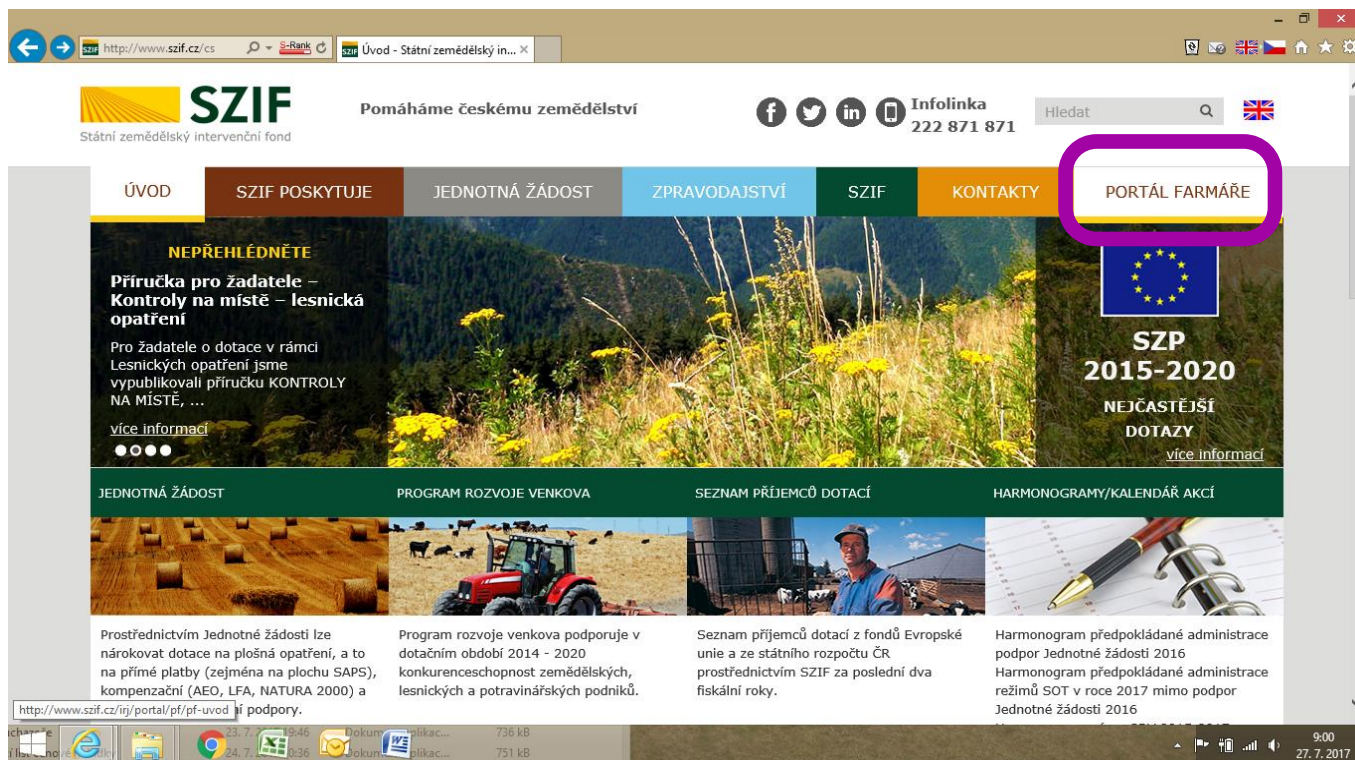
ZŘÍZENÍ PŘÍSTUPU DO PORTÁLU FARMÁŘE

ZŘÍZENÍ PŘÍSTUPU DO PORTÁLU FARMÁŘE

Je nutné navštívit pobočku SZIF (možnost v Bruntále nebo v Opavě)

S sebou: FO - OP, PO - Výpis z OR ne starší 3 měsíců

Žadatel musí vyplnit „Žádost o přístup do portálu eagri a do Portálu Farmáře SZIF



ZŘÍZENÍ PŘÍSTUPU DO PORTÁLU FARMÁŘE

PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE

Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 871.

Uživatelské jméno:

Heslo:

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit [Žádost o přístup](#) do Portálu farmáře podle pokynů uvedených v dokumentu [Informace pro žadatele](#).

Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu eAGRI pro Prodejce sudových vín a Příjemce nebaleného vína je třeba vyplnit [Žádost o přístup prodejce/příjemce](#) podle pokynů uvedených v dokumentu Informace pro žadatele.

Upozornění!!!

Každý žadatel o dotaci by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve vlastním zájmu takto zřízená přístupová práva aktualizovat.

Osoba, která má k účtu zřízena přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako sám žadatel. Jakýkoliv úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován pouze podle jeho obsahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva jej za žadatele učinila. Případné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.

Přístupová práva k vašemu účtu si můžete ověřit na PF v „Seznamu účtů s přístupem do PF pro dané JI“, který je k dispozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.

[https://www.szif.cz/irj/go/km/docs/apa_anon/static/pf/%c5%b9%c3%a1dost%20o%20p%c5%99%c3%adstup%20do%20Port...](#) / [Fa zapomněli jste heslo? Zašleme vám ho](#)

23. 7. 2017 19:46
24. 7. 2017 0:36

Doklady aplikac... 736 kB
Doklady aplikac... 751 kB

9:01
27. 7. 2017

ZŘÍZENÍ PŘÍSTUPU DO PORTÁLU FARMÁŘE

<https://www.szif.cz/irj/go/km/doc> Státní zemědělský intervenční fond (8) Doručené – Seznam Email MAS Rozvoj Krnovska - Domo... szif.cz

Přihlásit se

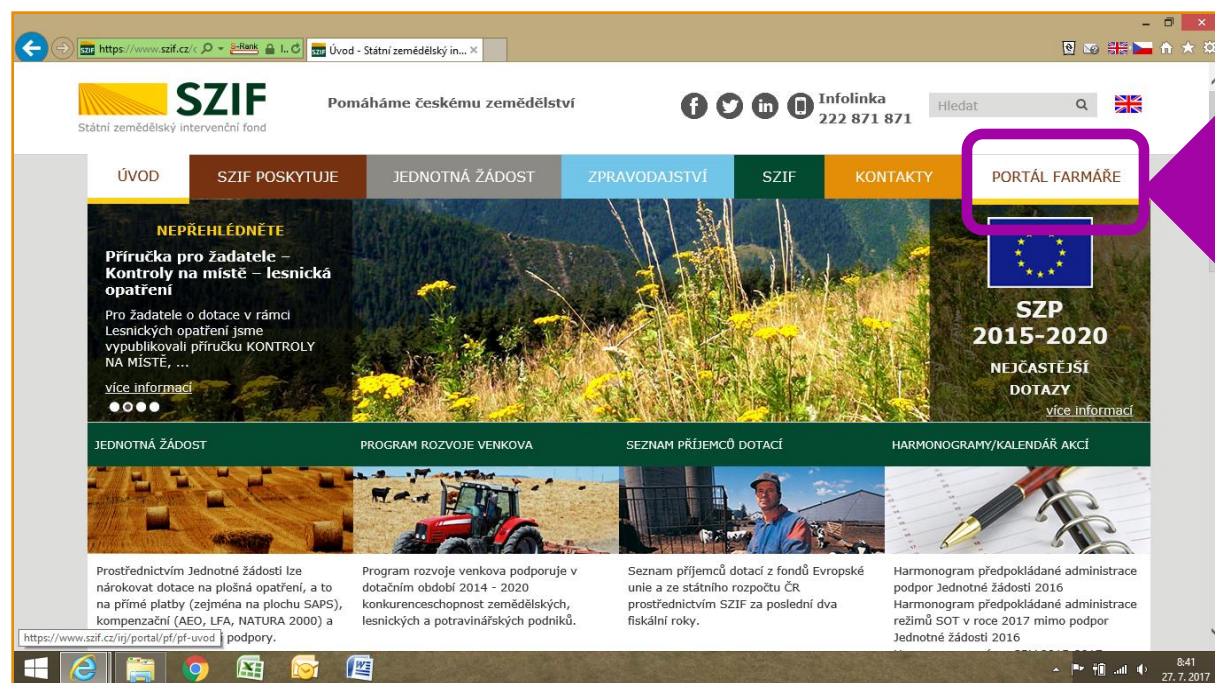
ŽÁDOST O PŘÍSTUP DO PORTÁLU EAGRI A DO PORTÁLU FARMÁŘE SZIF	Přijal:
	Dne:
	Číslo jednací:

A. Údaje o žadateli	
Jméno	
Příjmení	
Rodné číslo/datum narození ⁴⁾	
Uživatelské jméno (login) ³⁾	99
Číslo a typ dokladu totožnosti ⁴⁾	
Adresa trvalého bydliště	
E-mail	
Telefon	
Mobilní telefon	

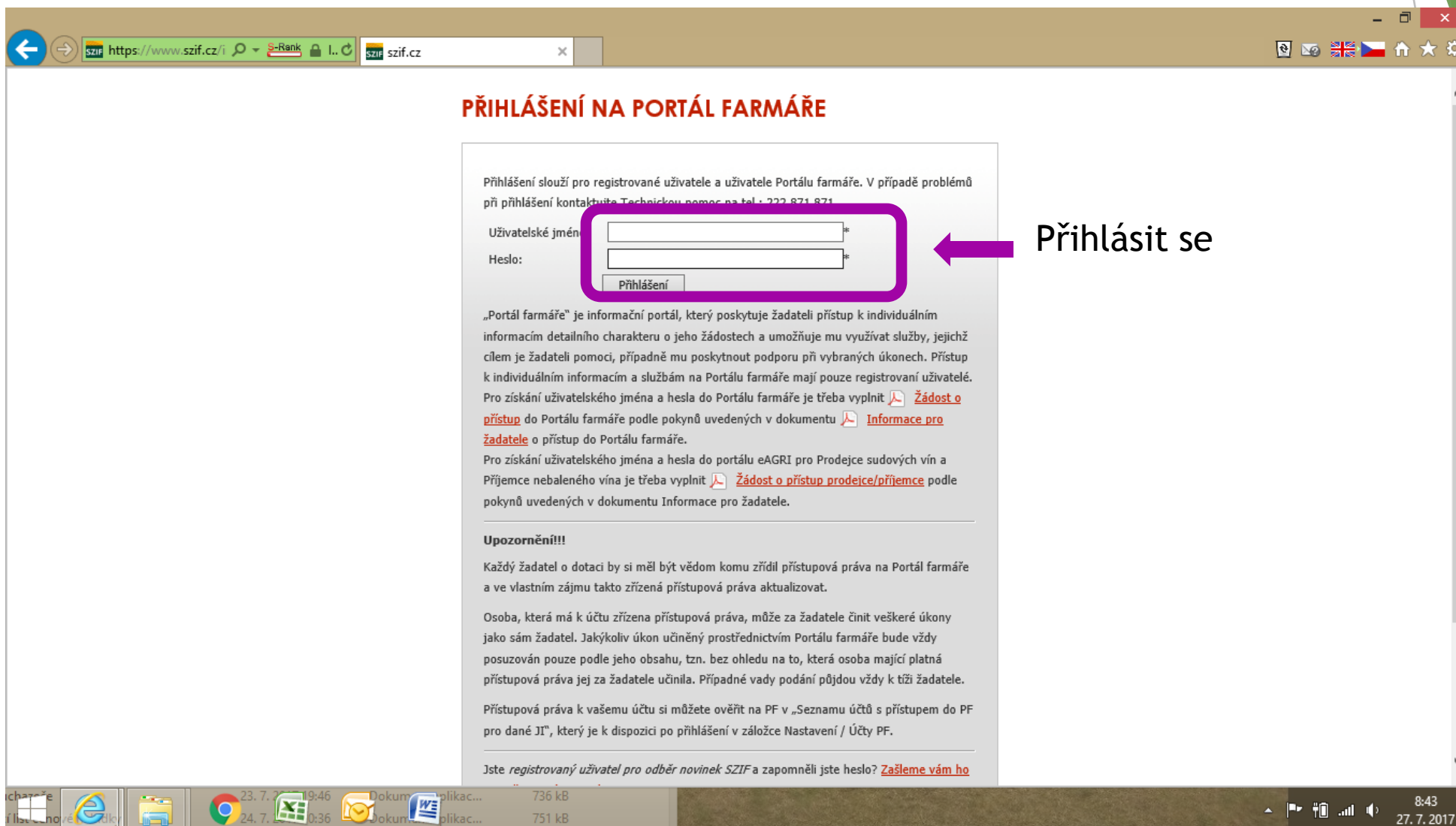
PODROBNÉ INSTRUKCE K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

PODROBNÉ INSTRUKCE K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

- ▶ Žádost o dotaci musí být vygenerovaná z účtu Portálu Farmáře (samostatně za každou Fichi), který je přístupný žadateli přes www.szif.cz
- ▶ Po přihlášení se načte úvodní strana Portálu Farmáře
- ▶ Podrobné instrukce, jak se žádost vyplňuje, naleznete v příručce Návod na generování žádosti o dotaci přes MAS (ke stažení na stránkách www.maskrnovska.cz)



PORTÁL FARMÁŘE - PODÁNÍ ŽÁDOSTI



PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE

Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 871.

Uživatelské jméno:

Heslo:

«Portál farmáře» je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit [Žádost o přístup](#) do Portálu farmáře podle pokynů uvedených v dokumentu [Informace pro žadatele](#) o přístup do Portálu farmáře.

Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu eAGRI pro Prodejce sudových vín a Příjemce nebaleného vína je třeba vyplnit [Žádost o přístup prodejce/příjemce](#) podle pokynů uvedených v dokumentu Informace pro žadatele.

Upozornění!!!

Každý žadatel o dotaci by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve vlastním zájmu takto zřízená přístupová práva aktualizovat.

Osoba, která má k účtu zřízena přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako sám žadatel. Jakýkoliv úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován pouze podle jeho obsahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva jej za žadatele učinila. Případné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.

Přístupová práva k vašemu účtu si můžete ověřit na PF v „Seznamu účtů s přístupem do PF pro dané JI“, který je k dispozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.

Jste registrovaný uživatel pro odběr novinek SZIF a zapomněli jste heslo? [Zašleme vám ho](#)

8:43
27. 7. 2017

PORTÁL FARMÁŘE - PODÁNÍ ŽÁDOSTI

The screenshot shows the SZIF (Státní zemědělský intervenční fond) Farm Portal. The browser address bar shows <https://www.szif.cz/>. The user is logged in as JANA BRADOVÁ with ID 1000247660. The left sidebar contains a menu with the following items: Identifikační a kontaktní údaje, Přehled podání, Maselné výrobky, **Nová podání** (highlighted with a purple box), Žádosti PRV - projektová opatření (highlighted with a purple box), Žádosti MAS, Žádosti OP Rybářství – projektová opatření, Mimořádná opatření SOT, Lesnictví, Doplnková podání, Elektronické odeslání žádosti, Odeslané dokumenty ze SZIF, and Direct Mailing. The main content area is titled 'NOVÁ PODÁNÍ' and has two tabs: 'Přehled možných podání' and 'Informace o podávání'. Under the 'Informace o podávání' tab, there are sections for 'Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ' and 'Lесnictví'. The 'Lесnictví' section lists various types of requests: Žádost o dotaci PRV, Žádost o platbu, Žádost o schválení výzvy MAS, and Hlášení o změnách. The 'Žádost PRV' link is highlighted with a purple box. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 8:45 and date 27. 7. 2017.

krok

krok

Žádost PRV

krok

PORTÁL FARMÁŘE - PODÁNÍ ŽÁDOSTI

krok

The screenshot displays the SZIF (Státní zemědělský intervenční fond) website. The header includes the SZIF logo and the text 'Portál farmáře'. The user is logged in as JANA BRADOVÁ with ID 1000247660. The left sidebar contains a menu with various options, and the 'Žádosti o dotaci přes MAS' option is highlighted with a purple box. The main content area shows the 'ŽÁDOSTI PRV - PROJEKTOVÁ OPATŘENÍ' section, which includes a 'Ke stažení' button and a list of documents for download.

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře

JANA BRADOVÁ 1000247660 Úvod Nastavení Návod Přejít na... Odhlásit

Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření

ŽÁDOSTI PRV - PROJEKTOVÁ OPATŘENÍ

Ke stažení

Soubory ke stažení

- Dokumenty - Společné pro všechna kola
- Dokumenty - 4. kolo příjmu žádostí
- Dokumenty - 3. kolo příjmu žádostí
- Dokumenty - 2. kolo příjmu žádostí
- Dokumenty - 1. kolo příjmu žádostí
- Dokumenty - 4.3.1 pozemkové úpravy (kontinuální příjem)

https://www.szif.cz/irj/portal/pf-prv-zod1921...draví (FZ)

23. 7. 2017 19:46
24. 7. 2017 0:36

736 kB
751 kB

8:45
27. 7. 2017

PORTÁL FARMÁŘE - PODÁNÍ ŽÁDOSTI

The screenshot shows the SZIF portal interface. On the left, a large yellow sticky note with the word "krok" (step) is partially visible. The main content area displays a list of MAS (Místní akční skupina) options for subsidy application. Each option is presented in a yellow box with red text. The options are:

- Místní akční skupina Podhostynska, z. s. výzva č.3
- přes MAS č.15/000/00000/672/000175 MAS Východní Slovácko, z.s. výzva č.1
- přes MAS č.15/000/00000/672/000203 Luhačovské Zálesí, o.p.s. výzva č.1
- přes MAS č.15/000/00000/672/000217 Místní akční skupina Rožnovsko, z.s. výzva č.1
- přes MAS č.15/000/00000/672/000218 MAS Horníácko a Ostrožsko z.s. výzva č.1
- přes MAS č.15/000/00000/780/000057 Místní akční skupina Opavsko z.s. výzva č.1
- přes MAS č.15/000/00000/780/000107 Rozvoj Krnovska o.p.s. výzva č.1** (highlighted with a purple box)
- přes MAS č.15/000/00000/780/000186 MAS Lašsko, z. s. výzva č.1

A purple arrow points from the text box on the right to the highlighted MAS option.

Žadatel vybere MAS, přes kterou bude žádat o dotaci

The browser address bar shows: <https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-prv-zod1921?portalAction=select®nV=15%2F000%2F00000%2F780%2F000107%2FV001...>

The taskbar at the bottom shows the date 23. 7. 2017, time 19:46, and several open applications including a document and a presentation.

PORTÁL FARMÁŘE - PODÁNÍ ŽÁDOSTI

krok

➤ Jednotná Žádost a Žádosti AEO, AEKO a EZ

➤ Žádosti PRV - projektová opatření

➤ Žádost o dotaci PRV

➤ **Žádosti o dotaci přes MAS**

➤ Žádost o dotaci PRV

➤ Doplnění Žádosti o dotaci

➤ Výběrové/zadávací řízení

➤ Výběrové/zadávací řízení - doplnění

➤ Žádost o platbu

➤ Doplnění Žádosti o platbu

➤ Hlášení o změnách

➤ Žádost o schválení výzvy MAS

➤ Hlášení o změnách PRV2007-2013

➤ Finanční zdraví (FZ)

➤ Monitoring podnikatelského plánu/projektu

➤ Operace 611 – roční dokládání příloh

➤ Zadání veřejné zakázky PRV

➤ Rozpracované Žádosti

➤ Odeslané Žádosti

➤ Ohlášení změny v Evidenci půdy

➤ Žádosti MAS

➤ Žádosti OP Rybářství – projektová opatření

Zkontrolujte identifikační údaje a vyberte kontaktní údaje.

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:
Rozvoj Krnovska o.p.s.

Adresa sídla / trv. bydliště:
Ulice: Na Náměstí Č.P. 106, Obec: Osoblaha, Část obce: Osoblaha, PSČ: 793 99, Kraj: Moravskoslez

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybností žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:
Ulice: Mahenova Č.P. 6, Obec: Krnov, Část obce: Pod Bezručovým vrchem, PSČ: 794 01, Kraj: Mora

Bankovní spojení:

Telefon:

Fax/Telefon 2:

Email:

Rozvoj Krnovska o.p.s. [15/000/00000/780/000107/V001]

Fiche: 1 - Investice do zemědělských podniků (17.1.a Investice do zemědělských podniků)

Název projektu (max 100 znaků) Kravín

Vybrat Fichi a zvolit název projektu

krok

Generovat žádost

Zpět

PORTÁL FARMÁŘE - PODÁNÍ ŽÁDOSTI

ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

Stav generování

100%

Informace o průběhu

- Datum: 27.07.2017 čas: 08:48:17
- JI žadatele: 1000247660
- Začalo generování formulářů
- Data pro formulář byla úspěšně získána.
- Formulář typu ZPRV_ZOD_VIRT byl úspěšně vygenerován.
- Zakládá se soubor _1000247660_20170727064809.pdf
- Vytěžují se data.
- Data byla úspěšně vytěžena
- Zasílání dat do úložiště dokumentů
- Dokument byl uložen pod identifikátorem (2017/000000000330616).
- Dokument s guid 5975BF49DA6711C0E10080000AFA1F43 a class ZELPO02 typu P úspěšně založen.
- Konfigurace příloh [PRV] pro dokument s OBJID=5975BF49DA6711C0E10080000AFA1F43 a CLASS=ZELPO02 byla uložena.
- Žádost byla dočasně uložena

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
27.07.2017 08:48:17	19.2.1	mustr	Stav: Ve zpracování Stáhnout soubor

- Stáhnout a uložit žádost o dotaci do PC

Do stažené žádosti o dotaci se vyplňují informace týkající se projektu

- Žadatel vyplněnou žádost o dotaci nenahrává na Portál Farmáře, odevzdává ji v elektronické podobě na MAS

FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI V PROTÁLU FARMÁŘE

[illegible]

**DŮLEŽITÉ JE
VYPLNIT
POLE 12 A
13, ABY SE
ZOBRAZILY
VŠECHNY
STRANY
ŽÁDOSTI**

FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI V PROTÁLU FARMÁŘE

1000247660_20170727064809.pdf - Adobe Reader

Soubor Úpravy Zobrazení Okna nápověda

Otevřít

Vyplňte prosím následující formulář. Data zapsaná do tohoto formuláře můžete uložit.

Zvýraznit existující pole

Nástroje Vyplnit a podepsat Poznámka Rozšířené

Nástroje pro vyplnění a podpis

Přidat text

Přidat zaškrtnutí

Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Registrační číslo žádosti

Menu

Strana 1 z 13

Datum podání žádosti

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova
A Informace o žadateli

EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropská investice do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova

1.Opatření:	2.Podopatření:	3.Operace:	4.Název operace:
19	19.2	19.2.1	Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje

5.Prioritní oblast:
6B

6.Název MAS:
Rozvoj Krnovska o.p.s.

7.Číslo Fiche: 1 8.Název Fiche: Investice do zemědělských podniků 9.Související článek: 17.1.a

10.Název projektu (max. 100 znaků i s mezerami):
mustr

11.Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti:
RO Opava

Údaje o žadateli

12.Právnícká osoba ☒ / Fyzická osoba ☐

13.Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu Ano ☒ / Ne ☐

Právnícká osoba:

14.Název:
Rozvoj Krnovska o.p.s.

15.Právní forma:
141-Obecně prospěšná společnost

Fyzická osoba:

16.Titul před: 17.Jméno: 18.Příjmení: 19.Titul za:

Pod tlačítkem MENU je
umístěn instruktážní list

Pod tlačítkem MENU je
Kontrola vyplněných údajů

**DĚKUJEME ZA
POZORNOST**

KONTAKTNÍ ÚDAJE

Osoblaha

Po, út 8, 00 - 12,00

Pá 7,00 - 9,00

Martina Jalamasová - 603 740 650, 554 646 200
martinajalamasova@seznam.cz

Krnov

Po - pá 8,00 - 12,00

Ing. Iva Cahelová - 736 283 323 cahelovaiva@email.cz

Romana Drcmánková - 737 772 735 romana.drcmankova@seznam.cz