

STATUT OBEČNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI Rozvoj Krnovska o.p.s.

I.

Základní ustanovení

Obečně prospěšná společnost Rozvoj Krnovska o.p.s. (dále jen společnost) je založena na základě zákona č. 248/95 Sb., o obecně prospěšných společnostech, a zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Krajským soudem v Ostravě, v oddíle O, vložce 179 dne 7. 7. 2004.

II.

Základní údaje o společnosti

1. Zakladatel: **Město Krnov**, se sídlem Krnov, Pod Bezručovým vrchem, Hlavní náměstí 96/1, PSČ 794 01, identifikační číslo 00296139
2. Název společnosti: **Rozvoj Krnovska o.p.s.**
3. Sídlo společnosti je: **Na Náměstí 106, Osoblaha 793 99**
4. Identifikační číslo: **26838401**
5. Právní forma společnosti: **Obečně prospěšná společnost**
6. Doba trvání společnosti: **Společnost je založena na dobu neurčitou**

III.

Předmět činnosti

1. Společnost poskytuje svou hlavní činnost formou níže sepsaných obecně prospěšných služeb za účelem rozvoje regionu Krnovsko na základě aktuální Strategie komunitně vedeného místního rozvoje na území Místní akční skupiny Rozvoj Krnovska, zřízené jako organizační složka obecně prospěšné společnosti.

Obečně prospěšná společnost bude poskytovat tyto obecně prospěšné služby:

- podpora inovačního zavádění a realizace investic v rámci vytvořené rozvojové strategie území venkovského regionu Krnovsko, posílení ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce a místního potenciálu,
- podpora zlepšování kvality života ve venkovském regionu Krnovsko,
- podpora posílení ekonomického prostředí a zhodnocení přírodních a kulturních zdrojů venkovského regionu Krnovsko,
- posouzení, konzultace a identifikace projektů zaměřených k rozvoji venkovského regionu Krnovsko,
- ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu,
- podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí,
- služby při financování projektů k rozvoji regionu,
- tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu,
- spolupráce na rozvoji lidských zdrojů,

Místní akční skupina Rozvoj Krnovska, organizační složka obecně prospěšné společnosti, bude poskytovat tyto služby:

- činnosti spojené se spoluprací s orgány státní správy a samospráv při spolupráci na rozvoji regionu,
 - činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu,
 - meziregionální nebo mezinárodní spolupráce na výše uvedená témata,
 - Podpora a vytváření rozvojové strategie území venkovského regionu Krnovsko,
 - zpracování a realizaci (vč. monitoringu a evaluace) Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD) na území MAS Rozvoj Krnovska,
 - komunitně vedený místní rozvoj uskutečňovaný místní akční skupinou na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje,
 - zapojení do programů určených pro realizaci komunitně vedeného místního rozvoje nebo metody LEADER a přispívajících k naplňování strategie (SCLLD) a v rámci této činnosti realizovat zejména vyhlásování výzev k podávání žádostí o podporu projektů, výběr projektů pro financování z programů, administrace a monitoring těchto projektů.
2. Tyto služby budou uskutečňovány naplňováním všech funkcí a povinností „místní akční skupiny“, která funguje na principu partnerství metodou LEADER a komunitně vedeného místního rozvoje uskutečňovaného na základě integrované a víceodvětvové strategie místního rozvoje území, tj. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (zkratka SCLLD).
 3. Zakladatel společnosti zřizuje článkem X. Zakládací listiny obecně prospěšné společnosti organizační složku společnosti s názvem Místní akční skupina Rozvoj Krnovska (zkráceně MAS Rozvoj Krnovska).

IV.

Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb a doplňkových činností

1. Společnost bude poskytovat obecně prospěšnou činnost na principu rovnosti pro všechny fyzické i právnické osoby, které mají sídlo, bydliště nebo místo realizace svých aktivit na území venkovského regionu Krnovska. Služby společnosti jsou poskytovány fyzickým i právnickým osobám v tuzemsku i zahraničí, pokud tyto naplňují poslání společnosti svým územním umístěním i dopadem na venkovský region Krnovska.
2. Služby společnosti mohou být na základě rozhodnutí správní rady poskytovány i za úplatu, pokud nebudou potřebné prostředky na jejich poskytování získány z dotací, grantů a darů fyzických a právnických osob. Ceny se stanoví pro příjemce jednotlivých druhů služeb jednotně. Výše úplaty se stanoví, aby byly pokryty náklady spojené s poskytováním těchto služeb. Ceník služeb bude zveřejněn v sídle společnosti a na internetu a bude s ním seznámen každý klient.
3. Činnosti poskytované místní akční skupinou Rozvoj Krnovska, organizační složkou o.p.s., v rámci realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje jsou poskytovány zcela zdarma.
4. Služby společnosti jsou poskytovány v rámci jednotlivých projektů společnosti. Podmínky poskytování takových služeb stanoví a vyhláší pro každý projekt správní rada společnosti. Podmínky takové služby jsou zveřejňovány v sídle společnosti a podle možnosti v tisku nebo prostřednictvím sítě Internet. S těmito podmínkami musí být seznámen každý zájemce o služby společnosti.

5. Podmínky poskytování jednotlivých služeb musí být stanoveny tak, aby pro všechny, jimž bude konkrétní služba poskytnuta, byly stejné.
6. Podmínky pro poskytování služeb společností vydává správní rada.

V.

Doba trvání společnosti

Obecně prospěšná společnost Rozvoj Krnovska o.p.s. je založena na dobu neurčitou.

VI.

Orgány společnosti

Společnost má tyto orgány:

- Správní rada
- Dozorčí rada
- Ředitel

VII.

Správní rada

1. Správní rada je nejvyšším orgánem společnosti.
2. Správní rada obecně prospěšné společnosti Rozvoj Krnovska o.p.s. má šest členů.
3. Všichni členové správní rady jsou poprvé a budou i v budoucnu jmenováni zakladatelem této společnosti a zakladatel společnosti bude jmenovat po skončení funkčního období člena dalšího člena správní rady pouze dle své vůle.
4. Zakladatel bude jmenovat členy správní rady tak, aby vždy nejvíce tři členové správní rady byly osoby pracující ve veřejném sektoru a vždy nejméně tři členové správní rady byly osoby pracující v soukromém sektoru.
5. Členové správní rady mohou být odměňováni, výši odměny stanoví ředitel společnosti.
6. Funkční období členů správní rady je tříleté a funkci člena správní rady lze zastávat opětovně.
7. Členství ve správní radě obecně prospěšné společnosti je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě.
8. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře.
9. Členství ve správní radě zaniká:
 - uplynutím funkčního období
 - úmrtím
 - odstoupením
 - odvoláním

Zakladatel odvolá člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě podle § 10 odst. 3 zákona číslo 248/1995 Sb. ve znění pozdějších předpisů (o obecně prospěšných společnostech) nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon, zakladací listinu nebo statut obecně prospěšné společnosti nebo pokud členové správní rady,

- kteří byli jmenováni do správní rady ve vazbě na specifické postavení či funkci, např. výkon funkce starosty, zastupitel apod., toto postavení ztratí.
10. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.
 11. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.
 12. Správní rada vydává a schvaluje statut společnosti, který upravuje její činnosti, a schvaluje změnu statutu obecně prospěšné společnosti. Návrhovou iniciativu na změnu statutu zastává Plénium - nejvyšší orgán MAS Rozvoj Krnovska, a to na základě souhlasu většiny přítomných partnerů na jednání Pléna, kde vyvstane potřeba změny.
 13. Správní rada zasedá nejméně dvakrát ročně.
 14. Správní rada je oprávněna:
 - Rozhodovat o zrušení obecně prospěšné společnosti a určit obecně prospěšnou společnost, které nabídne likvidační zůstatek,
 - dbát na zachování účelu, pro který byla obecně prospěšná společnost založena,
 - schvalovat rozpočet obecně prospěšné společnosti a jeho změny a jmenovitě stanovit náklady na vlastní činnost (správu) obecně prospěšné společnosti, samostatnou součástí rozpočtu společnosti je rozpočet organizační složky MAS Rozvoj Krnovska,
 - schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti, výroční zpráva o činnosti a hospodaření organizační složky je samostatnou součástí výroční zprávy společnosti,
 - rozhodovat o předmětu a rozsahu doplňkových činností obecně prospěšné společnosti nad rámec vymezený v zakládací listině,
 - udělovat souhlas ke zcizení či zastavení nemovitého majetku obecně prospěšné společnosti nebo s jeho pronájmem na dobu delší jednoho roku, pokud statut nestanoví na dobu kratší,
 - jmenovat a odvolávat ředitele obecně prospěšné společnosti, dohlížet na jeho činnost a schvalovat podmínky odměňování ředitele v souladu s příslušnými právními předpisy,
 - schvalovat statut obecně prospěšné společnosti.
 15. Jestliže správní rada, jako nejvyšší orgán společnosti, neschválí rozpočet společnosti z důvodu výhrad k její části (rozpočtu MAS Rozvoj Krnovska) nebo neschválí výroční zprávu společnosti z důvodů výhrad k její části (výroční zprávě o činnosti a hospodaření MAS Rozvoj Krnovska), oznámí tuto skutečnost řediteli s uvedením důvodů neschválení. Ředitel svolá bez zbytečného odkladu jednání předsedy správní rady, předsedy dozorčí rady, předsedy programového výboru a předsedy účetního výboru k odstranění rozporů a nedostatků rozpočtu nebo výroční zprávy MAS, a to v dohodovacím řízení.

VIII. Jednání správní rady

1. Správní rada se schází dle potřeby, nejméně však 2x za rok. Mimořádně se musí správní rada sejít, požádá-li o to prostřednictvím předsedy správní rady 1/3 členů správní rady.
2. Přípravu jednání správní rady organizuje předseda, který určí zpracovatele podkladových materiálů pro jednání, stanoví program, místo a čas jednání.
3. Jednání správní rady je neveřejné, pokud členové správní rady v jednotlivých případech nerozhodnou jinak.
4. Jestliže do 30 minut od zahájení jednání není přítomna nadpoloviční většina členů správní rady, odročí předseda jednání a svolá další správní radu v termínu do 14 dnů.
5. V zahajovací části jednání správní rady konstatuje předseda počet přítomných, určí zapisovatele a ověřovatele zápisu, může nechat zvolit návrhovou komisi pro přípravu usnesení a nechá schválit program jednání.
6. Předseda řídí jednání tak, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh.
7. Nikdo nesmí rušit projev předsedy, předkladatele projednaných materiálů, či jiného řečníka.
8. Do rozpravy se přihlašují členové správní rady nebo jiní účastníci jednání zvednutím ruky. Požádá-li o slovo účastník jednání účastník, který není členem správní rady, rozhoduje o udělení slova správní rada.
9. Návrh na ukončení rozpravy může dát kterýkoliv z členů správní rady. O tomto návrhu se rozhoduje hlasováním většiny hlasů přítomných.
10. Zápis z jednání správní rady včetně přijatých usnesení se vyhotovuje písemně. Do 10 dnů po skončení jednání obdrží tento zápis všichni členové správní rady.
11. Plnění usnesení správní rady zabezpečí předseda nebo určený členové správní rady. O plnění podají zprávu na příštím zasedání správní rady. Archivaci zápisů včetně přijatých z jednotlivých jednání správní rady zabezpečí předseda.

IX. Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je zřízena jako kontrolní orgán obecně prospěšné společnosti.
2. Dozorčí rada je tříčlenná, opakované zvolení je možné.
3. Všichni členové dozorčí rady jsou poprvé a budou i v budoucnu jmenováni zakladatelem této společnosti a zakladatel společnosti bude jmenovat po skončení funkčního období člena dalšího člena rady pouze dle své vůle.
4. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.
5. Dozorčí rada se schází nejméně jednou za rok. Jednání dozorčí rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové dozorčí rady předsedajícího jednání.
6. Při rozhodování je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.

7. Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům a není ani sama ani osoby ji blízké se společností v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu.
8. Členství v dozorčí radě Společnosti je neslučitelné s členstvím ve správní radě
9. Členství v dozorčí radě zaniká:
 - uplynutím funkčního období
 - úmrtím
 - odstoupením
 - odvoláním

Zakladatel odvolá člena dozorčí rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství v dozorčí radě podle § 10 odst. 3 zákona číslo 248/1995 Sb. ve znění pozdějších předpisů (o obecně prospěšných společnostech) nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon, zakládací listinu nebo statut obecně prospěšné společnosti.
10. Dozorčí rada je oprávněna:
 - Kontrolovat veškerou činnost společnosti a jejích orgánů,
 - připomínkovat návrh rozpočtu společnosti,
 - dohlížet na to, aby obecně prospěšná společnost vyvíjela svou činnost v souladu se zákony a zakládací listinou společnosti,
 - nahlížet do účetních knih a jiných dokladů společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje,
 - účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají,
 - svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy společnosti.
11. Dozorčí rada:
 - Přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu společnosti,
 - nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - dohlíží na to, že společnost vyvíjela činnost v souladu se zákony, zakládací listinou, statutem, standardy MAS a SCLLD,
 - podává správní radě návrh na odvolání ředitele společnosti.
12. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny nebo Statutu, na ne hospodárné postupy, na neplnění plánovaného harmonogramu činnosti, popřípadě na další nedostatky v činnosti bez zbytečného prodlení poté, co se o těchto skutečnostech dozví. V případě, že přes upozornění není sjednána náprava, informuje dozorčí rada zakladatele Společnosti a předloží mu návrh dalšího postupu.

X.

Ředitel

1. Ředitele společnosti jmenuje a odvolává správní rada.
2. Ředitelem může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, tj. která nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin, což doloží před svým jmenováním výpisem z trestního rejstříku, ne starším tří měsíců. Ředitel nemůže být členem správní rady a dozorčí rady, je však oprávněn účastnit se jednání správní rady s hlasem poradním.
3. Ředitel je statutární orgán společnosti, řídí běžnou činnost společnosti a jedná jménem společnosti v souladu se zakládací listinou, se statutem a v rozsahu pravomocí, které mu udělí správní rada. V nepřítomnosti ředitele jedná se

- správními orgány a třetími osobami předseda správní rady nebo společnosti pověřený zástupce.
4. Podepisování se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu společnosti připojí ředitel svůj podpis.
 5. Ředitel společnosti vykonává dále tyto úkoly a činnosti:
 - Jedná za společnost s partnery místní akční skupiny Rozvoj Krnovska,
 - koordinuje aktivity směřující k prohloubení spolupráce v regionu,
 - zajišťuje vzdělávání pracovníků MAS Rozvoj Krnovsko a společnosti,
 - zastává funkci tiskového mluvčího společnosti,
 - zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou,
 - zajišťuje lobbing ve prospěch společnosti a regionu,
 - připravuje návrh rozpočtu společnosti.
 6. Ředitel vykonává funkci ve smluvním vztahu ke společnosti, jehož formu a výši odměny stanoví správní rada.

XI.

Organizační složka

1. Zakladatel zřizuje organizační složku společnosti bez právní subjektivity.
2. Označení organizační složky zní Místní akční skupina Rozvoj Krnovska (dále jen MAS)
3. MAS nemá právní subjektivitu, právní subjektivitu má pouze obecně prospěšná společnost Rozvoj Krnovska, o.p.s.
4. MAS je otevřeným partnerstvím. Podmínky pro přistoupení partnerů vč. práv a povinností partnera jsou uvedeny ve statutu a jsou uveřejněny na internetových stránkách MAS.
5. MAS je tvořena všemi partnery MAS, jak fyzickými osobami, tak právnickými osobami, kteří zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy a vytvářejí závazkový vztah dle ustanovení § 2716 a násl. ObčZ.
6. Počet partnerů MAS je nejméně 22.
7. Seznam partnerů MAS a jejich zástupců vede vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.
8. Partneři MAS tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD. Příslušnost k dané zájmové skupině definuje partner MAS podle své převažující činnosti. Partner MAS musí být příslušný pouze k jedné zájmové skupině.
9. Orgány MAS jsou:
 - *Plénium* - je nejvyšším orgánem místní akční skupiny, je složen ze všech partnerů MAS,
 - *Programový výbor* – rozhodovací orgán MAS,
 - *Účetní výbor* – kontrolní orgán MAS
 - *Výběrová komise* – výběrový orgán MAS.

XI.1

Partneři

1. Partneři MAS musí mít na území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí na daném území prokazatelně působit, přičemž rozhodnutí o místní působnosti je v kompetenci MAS. Územím MAS Rozvoj Krnovska se rozumí území vymezeno správním územím obcí, které schválili zařazení obce do územní působnosti SCLLD na programové období 2014-

2020, tedy území kopírující správní obvod obce s rozšířenou působností Krnov.

2. Partnerem se může stát právnická osoba nebo fyzická osoba starší 18 let, která po podání přihlášky a jejím projednání Programovým výborem uzavře se společností smlouvu o partnerství
3. Je-li partnerem právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v MAS zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje oprávněný člen statutárního orgánu.
4. Za zmocnění se považuje i zastupování právnické osoby osobou uvedenou ve smlouvě o partnerství jako zástupce partnera
5. Z členství vznikají partnerovi především tato práva:
 - stát se členem jednotlivých orgánů MAS, přičemž partner může být pouze členem jednoho voleného orgánu MAS,
 - navrhopvat kandidáty pro volbu do jednotlivých orgánů MAS,
 - navrhopvat jednotlivé body jednání Pléna MAS,
 - právo účasti na hlasování nejvyššího orgánu,
 - povinnost chovat se čestně vůči společnosti.
6. Partner se zavazuje především řídit se statutem společnosti a plnit usnesení nejvyššího orgánu MAS – Pléna, být aktivním členem Pléna.

XI.2 Plénium

1. Plénium MAS je tvořeno všemi partnery MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv.
2. Jednání Pléna je upraveno jednacím řádem.
3. Jednání Pléna svolává programový výbor. V případě potřeby svolá programový výbor jednání Pléna také na písemný požadavek nejméně jedné třetiny partnerů MAS. Plénium se svolává elektronickými pozvánkami odeslanými na adresu partnerů nejméně 10 kalendářních dnů před termínem konání Pléna.
4. Je-li partnerem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.
5. Plénium je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.
6. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů
7. Plénium se schází dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok.
8. Při rozhodování je hlasovací právo všech členů MAS rovné. Pokud v případě konkrétního jednání Pléna není naplněna podmínka, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv, dochází k přepočtení hlasů. Způsob přepočtu hlasů je definován v jednacím řádu Pléna. V zápise z jednání bude zaznamenán zjištěný poměr hlasů a případný přepočet.
9. Plénium má tyto pravomoci:
 - Nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS,
 - zřizuje povinné orgány – rozhodovací orgán, kontrolní orgán, výběrový orgán,
 - volí a odvolává členy orgánů MAS a schvaluje počet členů povinných orgánů, jejich působnost a pravomoci, způsob jejich volby a odvolání a způsob jednání,
 - schvaluje jednací řád Pléna a další vnitřní předpisy MAS,

- stanoví výši příspěvků partnerů na činnost MAS a období, na které bude příspěvek vybírán dle návrhu Programového výboru,
- schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS a předkládá ji správní radě k zapracování do výroční zprávy společnosti,
- rozhoduje o zrušení MAS jako organizační složky společnosti. Organizační složka bez právní subjektivity nemůže fúzovat.

XI.3

Programový výbor

1. Programový výbor je rozhodovacím orgánem MAS.
2. Programový výbor má 6 členů, kteří jsou voleni Plénem.
3. Délka mandátu je 3 roky a opětovné zvolení je možné.
4. Členové programového výboru musí být voleni z partnerů MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv.
5. Je-li členem programového výboru fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo právnickou osobu zastupuje.
6. Je-li členem programového výboru právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje oprávněný člen statutárního orgánu.
7. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné.
8. Programový výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.
9. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.
10. Členové programového výboru volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jeho zasedání.
11. Programový výbor má tyto kompetence:
 - Schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD. Tím není dotčen postup podle zákoníku práce upravující vznik pracovního poměru a jeho zrušení,
 - rozhoduje o přijetí a vyloučení partnera MAS,
 - rozhoduje o distribuci veřejných finančních prostředků – schvaluje SCLLD, schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová kritéria a výběr projektů,
 - schvaluje rozpočet MAS,
 - navrhuje Plénu výši příspěvků partnerů na činnost MAS a období, na které bude příspěvek vybírán,
 - schvaluje výzvy k podávání žádostí ke spolufinancování projektů,
 - vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu Výběrové komise,
 - svolává jednání Pléna, minimálně jedenkrát ročně.

XI.4

Výběrová komise

1. Výběrová komise je výběrovým orgánem MAS.
2. Výběrová komise má 10 členů
3. Doba mandátu členů je 1 rok a opakované zvolení je možné.

4. Členové výběrové komise jsou voleni partnery na jednání Pléna MAS, partneři MAS nominují kandidáty na členy výběrové komise. Členové výběrové komise musí být voleni ze subjektů, které na území MAS prokazatelně územně působí tak, aby počet členů zastupujících zájmy veřejného sektoru ani žádné ze zájmových skupin nepřesáhl 49% hlasovacích práv.
5. Je-li členem výběrové komise právnická osoba, zmocní fyzickou, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje oprávněný člen statutárního orgánu.
6. Při rozhodování je hlasovací právo členů rovné.
7. Je-li členem výběrové komise fyzická osoba, musí být bezúhonná a svéprávná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo právnickou osobu zastupuje.
8. Výběrová komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.
9. Při výběru projektů v rámci vyhlašovaných výzev místní akční skupiny musí být min. 50% hlasů z neveřejné sféry.
10. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.
11. Výběrová komise volí ze svého středu předsedu. Předseda svolává a řídí zasedání orgánu.
12. Výběrová komise má tyto kompetence:
 - Předvýběr projektů na základě objektivních kritérií,
 - navrhuje pořadí projektů podle jejich přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD.

XI.5 Účetní výbor

1. Účetní výbor je kontrolním a odvolacím orgánem MAS.
2. Účetní výbor má 3 členy.
3. Dobu mandátu členů určuje Plénem na dobu 3 roky. Opakované zvolení je možné.
4. Členové účetního výboru jsou jmenováni Plénem z partnerů MAS.
5. Je-li členem účetního výboru fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.
6. Účetní výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných.
7. Při rozhodování je hlasovací právo členů účetního výboru rovné.
8. Členové účetního výboru volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání účetního výboru. Jednání může svolat i ředitel nebo vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.
9. Účetní výbor nejméně jednou ročně podává zprávu Plénu o výsledcích své kontrolní činnosti
10. Účetní výbor se schází nejméně jednou ročně.
11. Účetní výbor má tyto kompetence:
 - Projednává výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS,
 - dohlíží na to, že MAS vyvíjí svou činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,

- nahlížení do účetních knih a jiných dokladů organizace týkající se činnosti MAS a kontrolovat tam obsažené údaje,
- svolávat mimořádné jednání Pléna a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS,
- kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS,
- zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení Plénu indikátorový a evaluační plán SCLLD).

XII.

Majetkové poměry a hospodaření společnosti

1. Majetek Společnosti tvoří tyto základní zdroje:
 - měsíční nebo roční provozní příspěvky členů společnosti,
 - dotace a granty,
 - dary a dědictví,
 - fondy společnosti,
 - vlastní činnost,
 - pohledávky.
2. Majetek Společnosti může být použit pouze k cílům, pro něž byla společnost ustanovena.
3. V zájmu profesionálního zajištění hospodaření společnosti může být správní radou ustavena finanční komise a společnost musí mít minimálně jednu osobu – účetní (ekonom) v pracovním poměru.
4. Hospodaření společnosti se řídí ustanoveními správní rady, obecně závaznými právními předpisy a příslušnými ustanoveními Zákona. Společnost hospodaří podle rozpočtu, schváleného správní radou pro každý kalendářní rok.
5. Obecně prospěšná společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob.
6. Rozpočet schvaluje správní rada po vyjádření dozorcí radou. Stejným způsobem schvaluje správní rada roční zprávu o výsledcích hospodaření a roční účetní závěrku.
7. 30% z hospodářského výsledku po zdanění převádí společnost v celé výši do rezervního fondu. Rezervní fond je používán především ke krytí ztráty vykázané v následujících účetních obdobích.
8. Společnost zpracovává a zveřejňuje výroční zprávu o činnosti hospodaření nejpozději do šesti měsíců po skončení kalendářního roku, a to s náležitostí dle zákona. Zveřejňování výroční zprávy o činnosti hospodaření obecně prospěšné společnosti se uskuteční zveřejněním na webových stránkách města Krnov a vyvěšením na úřední desce města Krnov, a to vždy po dobu nejméně 60 (slovy: šedesáti) dnů od schválení správní radou. Tato výroční zpráva musí být zveřejněna a kdykoliv poskytnuta k nahlédnutí v sídle Společnosti.
9. Výroční zpráva kromě náležitostí stanovených zákonem upravujícím účetnictví musí obsahovat informace o:
 - Všech činnostech uskutečněných v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb a doplňkové činnosti a jejich zhodnocení,
 - lidských zdrojích společnosti,
 - výnosech v členění podle zdrojů,
 - vývoji a stavu fondů obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni,
 - stavu majetku a závazků obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni a o jejich struktuře,

- celkovém objemu nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti, včetně výše nákladů na mzdu ředitele a na odměny členů správní rady a členů dozorčí rady,
 - změně zakládací listiny a o změně ve složení správní rady a dozorčí rady a o změně osoby ředitele, k nimž došlo v průběhu účetního období.
- 10 Účetním obdobím společnosti je kalendářní rok.

XIII. Účetnictví Společnosti

1. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou společnosti.
2. Roční účetní závěrku musí mít společnost ověřenu auditorem.
3. V ostatním platí pro společnost předpisy o účetnictví.
4. Organizační složka – MAS Rozvoj Krnovska má oddělené účetnictví od účetnictví obecně prospěšné společnosti. MAS Rozvoj Krnovska hospodaří podle plánu a rozpočtu sestaveného na kalendářní rok a schváleného programovým výborem místní akční skupiny.

XIV. Zrušení a likvidace společnosti

1. Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku.
2. Zániku společnosti obecně prospěšné společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace. Likvidace se nevyžaduje, jde-li o zrušení společnosti sloučením, splynutím či rozdělením; pro zánik zrušené společnosti, jakož i pro přechod práva závazků platí příslušná ustanovení obchodního zákoníku.
3. Společnost se může sloučit nebo splynout jen s jinou obecně prospěšnou společností, rozdělit se může jen na jiné obecně prospěšné společnosti.
4. Společnost se zrušuje:
 - dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady společnosti,
 - sloučením, splynutím s jinou obecně prospěšnou společností nebo rozdělením na dvě či více obecně prospěšné společností,
 - dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci,
 - prohlášením konkurzu nebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
5. Případné rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti musí správní rada oznámit písemně zakladateli nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být společnost zrušena, jinak toto rozhodnutí pozbude platnosti. Dříve, než je společnost podle rozhodnutí správní rady zrušena, může zakladatel toto rozhodnutí změnit nebo zrušit, musí však současně zajistit činnost společnosti alespoň v rozsahu, který odpovídá důvodům, pro něž bylo rozhodnutí správní rady změněno nebo zrušeno.

6. Pokud zakladatel změnil nebo zrušil rozhodnutí správní rady v době, kdy již toto rozhodnutí bylo oznámeno rejstříkovému soudu, musí být soudu oznámeno také rozhodnutí zakladatele. Předchozí návrhy správní rady společnosti na likvidaci, případně i jmenováním likvidátora, jsou v takovém případě neúčinné.
7. Soud na návrh státního orgánu, zakladatele nebo osoby, která osvědčí právní zájem, rozhodne o zrušení společnosti a o její likvidaci, jestliže:
 - Se v uplynulém roce nekonalo ani jedno zasedání správní rady,
 - nebyly jmenovány orgány společnosti a dosavadním orgánům skončilo funkční období před více než jedním rokem,
 - společnost neposkytuje obecně prospěšné služby uvedené v tomto Statutu po dobu delší než šest měsíců,
 - provozováním doplňkové činnosti došlo v období šesti měsíců opakovaně k ohrožení kvality, rozsahu a dostupnosti obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla Společnost založena,
 - společnost užívá příjmů ze své činnosti a svěřeného majetku v rozporu, se zákonem,
 - společnost porušuje zákon.
8. K provedení likvidace jmenuje správní rada likvidátora. Není-li likvidátor jmenován správní radou, bez zbytečného odkladu jej jmenuje příslušný soud podle sídla společnosti.
8. Likvidátor zahajuje likvidaci:
 - Ověřením, že zakladatel společnosti byl včas o likvidaci informován,
 - výzvou věřitelům a ostatním osobám likvidací dotčeným k přihlášení se o své práva a pohledávky ve lhůtě, která nesmí být kratší než tři měsíce,
 - zveřejněním vstupu společnosti do likvidace v Obchodním věstníku,
 - oznámením o zahájení likvidace obci, v níž společnost sídlí, a příslušnému finančnímu úřadu.
9. Postup likvidace se stanoví tak, aby byl zpeněžen pouze majetek nutný pro splnění závazků společnosti
10. Majetek ve vlastnictví společnosti tvoří součást likvidační podstaty a použije se k uspokojení pohledávek věřitelů v pořadí jako pohledávky vzniklé po prohlášení konkurzu.
11. Odměna likvidátora se uspokojí v pořadí příslušejícím správci konkurzní podstaty podle zákona o konkurzu a vyrovnání.
12. Nepřechází-li majetek obecně prospěšné společnosti na právního nástupce (viz. ust. odst. 4 písmo d tohoto článku), nabídne likvidátor likvidační zůstatek k převodu obci, ve které sídlí společnost v likvidaci. Bezúplatně lze likvidační zůstatek převést na obec pouze za podmínky, že se obec smluvně zaváže jej využít v plném rozsahu k zajišťování obecně prospěšných služeb.
13. Pokud obec do třiceti dnů od doručení nabídky nepotvrdí písemně úmysl převzít likvidační zůstatek, přechází likvidační zůstatek na Českou republiku a likvidátor zajistí jeho předání Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových. Česká republika použije likvidační zůstatek k poskytování obecně prospěšných služeb.
14. Do 30 dnů po skončení likvidace podá likvidátor rejstříkovému soudu návrh na výmaz společnosti z rejstříku.

XV.

Závěrečná ustanovení

1. V záležitostech, které nejsou upraveny přímo tímto statutem nebo zakládací listinou společnosti platí příslušná ustanovení zákona č. 248/2012 Sb., o obecně

prospěšných společnostech v platném znění a zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Tento statut je vyhotoven ve dvou stejnopisech, které budou uloženy v sídle společnosti.

2. Tento Statut byl schválen Správní radou dne 21. 1. 2015, změněn Správní radou dne 29.7.2015 a plně nahrazuje Stanovy obecně prospěšné společnosti Rozvoj Krnovska ze dne 26. 10. 2008.

.....
Božena Mruzíková, předsedkyně správní rady

Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Osoblaha
Poř. č. legalizace: 290/2015
vlastnoručně podepsal*: uznal podpis na listině za vlastní*
BOŽENA MRUZÍKOVÁ, 19. 7. 1966, PRYDEK-HISTEK
Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
DIVCÍ HEAD 20
adresa místa trvalého pobytu*: adresa místa pobytu na území
České republiky*: adresa mimo území České republiky*
OP ČR 108 138 607
druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny
osobní údaje, uvedené v této ověřovací dokladu.
V Osoblaze dne: 22. 9. 2015
Veronika Červinková
Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci prováděla
Otisk úředního razítka a osobní razítka osoby

